

COMUNE DI REDAVALLE

PROVINCIA DI PAVIA

RELAZIONE SULLE PERFORMANCE ANNO 2021

PREMESSA

La Relazione sulla Performance, come il Piano della Performance, sono documenti introdotti dal D.Lgs n.150 del 27 ottobre 2009, meglio noto come "Riforma Brunetta" e successivamente modificato dal D.Lgs n.74 del 25 maggio 2017 "cd Legge Madia".

Mentre il Piano della Performance si identifica come un documento di programmazione, la relazione è lo strumento che evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti, con rilevazione degli eventuali scostamenti, concludendo in tal modo il ciclo di gestione delle performance, iniziato con l'approvazione del Piano delle Performance. La presente relazione evidenzia pertanto a consuntivo i risultati raggiunti dalle P.O. e dai dipendenti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse assegnate con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati ed il bilancio di genere realizzato. Sotto un profilo generale la stesura del presente documento è ispirato ai principi di trasparenza, veridicità e verificabilità dei contenuti, nonché di partecipazione interna ed esterna.

I riferimenti utilizzati per la stesura del presente documento sono :

- deliberazione di G.C n. 55 del 04.10.2021 avente per oggetto: : "*Piano dettagliato degli obiettivi 2021- Proposta all'esecutivo e approvazione*" con la quale è stato approvato il Piano delle Performance anno 2021 del Comune comprensivo degli obiettivi di processo e degli obiettivi strategici;
- i dati risultanti dalla consuntivazione inerenti agli obiettivi di processo e strategici del sopra citato Piano;
- le valutazioni del Nucleo di Valutazione.

Tutti gli obiettivi, a vari livelli e seppure di diversa natura, contribuiscono, all'interno di un disegno strategico complessivo coerente alla realizzazione del mandato istituzionale e delle missioni dell'ente.

1. FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE

PRESENTAZIONE

Il D.Lgs.150/09 prevede che gli enti locali si adeguano ai principi generali e alle norme in tema al "Ciclo delle Performance" e in particolare prevede che si adeguano non formalmente a quanto previsto per il "Piano delle Performance" bensì "sostanzialmente" individuando nei propri strumenti ordinamentali il "veicolo" mediante il quale esplicitare i contenuti di detto Piano.

Questa Amministrazione ha ritenuto adeguarsi sostanzialmente a dette indicazioni individuando nei documenti di programmazione e pianificazione del titolo II del TUEL (la relazione previsionale al bilancio, il Piano Esecutivo di Gestione/Piano Dettagliato degli Obiettivi, lo stato di attuazione dei programmi e la relazione al rendiconto di gestione) gli atti che assolvono la funzione indicata dal D.Lgs.150/09 così come modificato dal D.lgs.74/2017 relativa alla definizione e assegnazione degli obiettivi di gestione e al collegamento tra questi ultimi e le risorse.

Si ricorda, inoltre, che in base all'art.10 c.1 lett. a) del d.lgs. 74/2017, anche per tutti gli enti locali, la fase di valutazione deve avere come output la Relazione annuale sulla Performance che, evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e formalizzati nel Piano delle Performance /Piano Dettagliato degli Obiettivi. Nella Relazione, l'amministrazione inoltre evidenzia le modalità secondo cui si è svolto, nell'anno di riferimento, l'intero processo di misurazione e valutazione.

È infine importante precisare che la misurazione e valutazione della performance si riferiscono ad unità di analisi differenti ma tra loro correlate: 1. amministrazione nel suo complesso; 2. Le aree dell'amministrazione; 3. Obiettivi; 4. individui.

Le unità di analisi 1, 2, 3 rientrano nel perimetro della performance organizzativa; mentre quando il focus si sposta sull'individuo si entra nel campo della performance individuale.

È evidente che performance organizzativa e performance individuale sono strettamente correlate in tutte le fasi del ciclo: solo l'azione programmata e coordinata degli individui consente infatti il raggiungimento di risultati organizzativi.

Per quanto riguarda le modalità di raccordo e integrazione con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio si demanda alle risorse previste negli appositi capitoli di bilancio stanziati per i servizi

COMUNE DI REDAVALLE

PROVINCIA DI PAVIA

dell'Amministrazione contenuti nel bilancio di programmazione/Documento Unico di Programmazione 2018-2020.

SISTEMA MISURAZIONE E VALUTAZIONE PERFORMANCE

In particolare questa amministrazione rientra fra i Comuni italiani di ridotte dimensioni che sono tenuti a relazionare sul "Ciclo delle Performance" mediante un documento snello, chiaro e di facile intelligibilità.

Come riportato nella delibera degli "Strumenti di Misurazione e Valutazione delle P", approvata da questa Amministrazione, la messa a regime di questa nuova metodologia con le finalità sopra previste ha bisogno di un percorso evolutivo progressivo che abbraccia un periodo almeno triennale.

PDO - Obiettivi e indicatori: Strumento di punta per l'attuazione del "Sistema di misurazione e valutazione delle Performance" è il Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO) che questa amministrazione ha iniziato ad elaborare annualmente per le finalità sopra citate.

Nel PDO sono stati definiti gli indicatori e gli obiettivi di Mantenimento, Miglioramento o di Sviluppo, collegati ai valori di partenza in caso di obiettivi di Miglioramento e comunque con dei valori attesi per poter verificare l'effettivo raggiungimento del risultato.

Gli obiettivi e gli indicatori tengono conto dei requisiti previsti dalla norma e l'OdV ritiene che lo sforzo tendenziale sia da considerarsi positivo con particolare riferimento ai dipendenti destinatari dell'incentivo, anche se occorre ancora lavorare molto sulla dimensione manageriale e culturale. La sfida per l'innovazione si basa sul superamento della cultura dell'adempimento per lavorare per obiettivi. Il grado di condivisione del sistema, pur in gran parte condiviso, è ancora da approfondire.

La Performance individuale: Come riportato nel "Sistema di misurazione e Valutazione delle P." la P. individuale viene valutata sotto due diversi aspetti:

a) i comportamenti organizzativi tenuti dal lavoratore (il "*come* è stato fatto).

b) i risultati ottenuti dal lavoratore in relazione agli obiettivi assegnati (il "*cosa* è stato fatto");

mediante apposita scheda suddivisa con percentuali diverse a seconda che i valutati siano Responsabili con indennità di risultato o collaboratori da incentivare mediante il fondo della premialità.

Da evidenziare che con il D.Lgs.74/2017 è stata abrogata l'applicazione dell'istituto delle fasce di merito ed inoltre, con riguardo alla previsione della selettività delle valutazioni, si dà atto che in questo ente risulta impraticabile per l'OdV pretendere e imporre delle differenziazioni di valutazione in considerazione del piccolo numero e della diversità di attività poste in essere da ciascuno.

La Performance organizzativa: La misurazione della performance organizzativa è data dal raggiungimento degli indicatori degli obiettivi mentre la valutazione è data dalla media del raggiungimento degli obiettivi di ogni area tenendo conto delle giustificazioni sugli scostamenti riscontrati.

L'analisi per l'attuazione di politiche sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività, obiettivo primo della P. Organizzativa, in un comune di questo tipo di dimensione viene effettuata in alcuni casi direttamente dai politici che vivono la realtà del paese. Occorre comunque diffondere la cultura del risultato, dell'economicità e dell'efficienza e promuovere concrete applicazioni di modelli utili a migliorare i servizi offerti e le forme gestionali e organizzative dei diversi servizi dell'ente in maniera oggettiva e misurabile.

Sistema di trasparenza e integrità: Ai sensi della L.190/2013 è stato confermato l'aggiornamento al Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità. Sul sito era già stato creato il link "Amministrazione trasparente" che ha sostituito il precedente link "Trasparenza, valutazione e merito" come previsto dal D. Lgs. 33/2013 a cui è stato dato attuazione con la pubblicazione dei dati richiesti. Come evidenziato dalla Relazione del Responsabile al 31.01.2021, questo link nel 2021 è stato alimentato sufficientemente anche se, come evidenziato dalla scheda di monitoraggio pubblicata sul sito, vi sono ancora alcuni dati da sistemare.

Si dà atto che è stato effettuato un buon lavoro di popolamento con inserimento di dati nelle sezioni anche se non sempre perfettamente corrispondenti alle indicazioni del D.lgs 33/13. Il NdV esprime una valutazione positiva al lavoro svolto.

Collegamento Performance/Programma Anticorruzione: Ai sensi della L.190/2013 è stato confermato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) mentre già precedentemente era stato approvato il Codice di Comportamento Interno e la disciplina degli incarichi extra lavorativi dei dipendenti. Inoltre è stato rivisto e ripubblicato il "Codice Disciplinare" a seguito delle modifiche apportate dal D.Lgs.74/2017. Il piano è stato redatto tenendo conto dell'organizzazione di un comune di ridotte dimensioni che non può mettere in campo risorse umane e strumentali di organizzazioni più grandi e maggiormente esposte al rischio

COMUNE DI REDAVALLE

PROVINCIA DI PAVIA

corruzione. La collaborazione con i Responsabili ha consentito la valutazione del rischio connesso ai vari processi e l'adozione di talune misure di mitigazione e contrasto dei fenomeni di corruzione.

Gli obiettivi contenuti nel piano sono stati formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'Ente definita nel Piano Dettagliato degli Obiettivi/Piano delle Performance (PDO/PdP).

La funzione di controllo dell'effettiva attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente da parte del RPC, è stata riportata nella Relazione del Presidente Prevenzione Anticorruzione anno 2021 riportata sul sito di questo comune.

2. RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI 2021 DI MIGLIORAMENTO O DI SVILUPPO

Preso atto che il Sistema di misurazione e valutazione delle performance del Comune di Redavalle prevede che il risultato ai Responsabili incaricati di P.O. sia liquidato per il 50% sulla base della valutazione da parte del NdV sul raggiungimento degli obiettivi e l'altro 50% sulla base della valutazione dei comportamenti organizzativi da parte dell'NdV, mentre la produttività prevista per i dipendenti sia liquidata per il 50% sulla base della valutazione da parte del NdV sul raggiungimento degli obiettivi e l'altro 50% sulla base della valutazione dei comportamenti organizzativi da parte dei responsabili.

PERFORMANCE DI AREA - RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI RIPORTATI NEL PDO 2021

La verifica è stata effettuata sulla base:

- delle relazioni presentate dai Responsabili per quanto riguarda il PDO della propria area;
- delle relazioni presentate dai dipendenti per quanto riguarda gli obiettivi individuali;
- dagli eventuali controlli effettuati sui documenti e sui dati dichiarati nella relazione;

AREA FINANZIARIA – Responsabile Segretario Comunale

N°	DESCRIZIONE	Relazione per ragg. nto obiettivi
1	Adozione Stato Patrimoniale semplificato	Approvazione Stato Patrimoniale semplificato allegato al conto consuntivo esercizio 2021 con delibera n. 13/27.04.2022
2	TRASPARENZA : Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"	Ai sensi della L.190/2013 è stato confermato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2021-2023. Il piano è stato redatto tenendo conto dell'organizzazione di un comune di ridotte dimensioni che non può mettere in campo risorse umane e strumentali di organizzazioni più grandi e maggiormente esposte al rischio corruzione. Gli obiettivi contenuti nel piano sono stati formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'Ente definita nel Piano Dettagliato degli Obiettivi/Piano delle Performance (PDO/PdP). La funzione di controllo dell'effettiva attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente da parte del RPC, è stata riportata nella Relazione del Presidente Prevenzione Anticorruzione anno 2021 riportata sul sito di questo comune.
3	CORTE DEI CONTI - SIRECO	Inviati agenti contabil in data 12.05.2021 in concomitanza all'approvazione del Conto Consuntivo vedi deliberazione n. 12 del 12.05.2021
4	PROGETTO PAGO PA	Provveduto ad attivare n. 82 servizi con pago PA, utilizzando il programma Sele Tell inoltre implementato il sito del Comune di Redavalle per rendere più agevole ai cittadini i servi online
5	GESTIONE CERTIFICAZIONE FONDONE COVID 19 -	Trasmessa certificazione in data 29.05.2021 vedi ricevuta in stessa data rilasciata dal Ministero Economia e Finanza (Pareggio Bilancio)

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DELL'AREA FINANZIARIA AL 100%

COMUNE DI REDAVALLE

PROVINCIA DI PAVIA

AREA AMMINISTRATIVA/AFFARI GENERALI – Responsabile: Manuela Massimiliani -

N°	DESCRIZIONE	Relazione per rag.gnto obiettivi
1	Collegamento Performance/Programma anticorruzione: I responsabili di struttura dovranno, entro la fine del 2020: fornire al Responsabile anticorruzione le informazioni necessarie e le proposte adeguate per l'adozione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto;	Ai sensi della L.190/2013 è stato confermato il PTPC. Il piano è stato redatto tenendo conto dell'organizzazione di un comune di ridotte dimensioni che non può mettere in campo risorse umane e strumentali di organizzazioni più grandi e maggiormente esposte al rischio corruzione. Gli obiettivi contenuti nel piano sono stati formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'Ente definita nel Piano Dettagliato degli Obiettivi/Piano delle Performance (PDO/PdP). La funzione di controllo dell'effettiva attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente da parte del RPC, è stata riportata nella Relazione del Presidente Prevenzione Anticorruzione anno 2021 riportata sul sito di questo comune.
2	ELETTORALE: GESTIONE REFERENDUM	Predisposti n. 72 avvisi di accertamento IMU spediti nel mese di novembre 2021, protocollo n. 4401 del 26.11.2021 e n. 45 avvisi di accertamento TASI spediti nel mese di novembre 2021, protocollo n. 4401 del 26.11.2021, documenti e ricevute nei raccoglitori IMU e TASI anno 2016
3	TRIBUTI: Attività di verifica delle denunce e dei pagamenti relativi all'IMU e TASI per l'anno 2015: pertanto si provvederà a predisporre direttamente gli avvisi di accertamento e la relativa notifica	Ai sensi della L.190/2013 è stato confermato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2021-2023. Il piano è stato redatto tenendo conto dell'organizzazione di un comune di ridotte dimensioni che non può mettere in campo risorse umane e strumentali di organizzazioni più grandi e maggiormente esposte al rischio corruzione. Gli obiettivi contenuti nel piano sono stati formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'Ente definita nel Piano Dettagliato degli Obiettivi/Piano delle Performance (PDO/PdP). La funzione di controllo dell'effettiva attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente da parte del RPC, è stata riportata nella Relazione del Presidente Prevenzione Anticorruzione anno 2021 riportata sul sito di questo comune.
4	TRASPARENZA : Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"	Approvato bando con deliberazione n. 57 del 17.11.2021 e distribuito buoni alimentari ai richiedenti vedi determina n.138 del 13.12.2021
5	EMERGENZA CORONAVIRUS . Interventi interni e esterni per contenere il contagio e sostenere gli operai	Istituito Ufficio Comunale di Censimento e richiesto credenziali dal portale dedicato dell'ISTAT

COMUNE DI REDAVALLE

PROVINCIA DI PAVIA

6	Predisposizione atti per richiesta contributo Regionale per risanamento e asfaltatura via Roma. R.L. "Interventi per la ripresa economica per l'attuazione delle misure di sostegno agli investimenti ed allo sviluppo infrastrutturale". D.G.R. XI/3113.	Eseguito censimento di lista ed areale su ogni posizione richiesta dall'ISTAT. Dato verificabile dai report agli atti nella cartella censimento
7	Predisposizione atti per richiesta contributo statale "Messa in sicurezza d'emergenza del Palazzo Comunale - Opere di restauro e risanamento facciate interne". DM MISE 02/07/2020 D.L. n. 34/2019 (crescita) art. 30, c.14 bis. Anno 2020.	Provveduto ad attivare n. 82 servizi con pago PA, utilizzando il programma Sele Tell inoltre implementato il sito del Comune di Redavalle per rendere più agevole ai cittadini i servi online
8	Predisposizione atti per richiesta contributo Regionale Intervento di Pulizia, consolidamento argini e ripristino sezione di deflusso Rio Manzo. DGR n. XI/2091 del 31.07.2019.	Predisposta modulistica per trasporto scolastico n. 39 richiedenti (N. 8 Scuola Secondaria e n. 31 Scuola Primaria), per mensa scolastica n. 66 richiedenti, per pre-scuola n. 14 richiedenti.

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DELL'AREA AMMINISTRATIVA/AA.GG AL 100%

AREA TECNICA MANUTENTIVA – Responsabile : Mussi Andrea

N	DESCRIZIONE	% di ragg. nto
1	ACQUISTO SCUOLABUS COMUNALE: occorre provvedere alla sostituzione dello scuolabus comunale di marca Mercedes, in quanto, lo stesso, data la vetusta età, necessita di radicali interventi di manutenzione straordinaria, che comunque non garantirebbero la sicurezza e l'efficacia dello stesso automezzo destinato al trasporto degli alunni;	Si è provveduto ad acquistare il nuovo scuolabus con procedure SINTEL vedi determina a contrarre n. 1 del 07.01.2021 e determina di affidamento n. 2 del 12.01.2021
2	GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI: affidamento a ditta specializzata nel settore	Si è provveduto ad affidare il servizio direttamente alla ditta C. A. in attesa di indire una procedura di gara d'appalto vedi determina n.83 del 28.07.2021
3	INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA E RISANAMENTO DELLA VIA ROMA : realizzato con il contributo regionale	Espletati gli adempimenti : vedi Determinazione n. 95 del 30/09/2021 del Responsabile del Servizio : Approvazione atti di contabilità finale - Rendicontazione effettuata - Intervento concluso - Pratica archiviata nel faldone denominato "Lavori di messa in sicurezza e risanamento della Via Roma"
4	Collegamento Performance/Programma anticorruzione: I responsabili di struttura dovranno, entro la fine dell'anno: fornire al Responsabile anticorruzione le informazioni necessarie e le proposte adeguate per l'adozione di misure idonee a	Ai sensi della L.190/2013 è stato confermato il PTPC 2021-2023. Il piano è stato redatto tenendo conto della organizzazione di un comune di ridotte dimensioni che non può mettere in campo risorse umane e strumentali di organizzazioni più grandi e maggiormente esposte al rischio corruzione. Gli obiettivi contenuti nel piano sono stati formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'Ente definita nel Piano Dettagliato degli Obiettivi/Piano delle Performance (PDO/PdP).

COMUNE DI REDAVALLE

PROVINCIA DI PAVIA

	prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto;	La funzione di controllo dell'effettiva attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente da parte del RPC, è stata riportata nella Relazione del Presidente Prevenzione Anticorruzione anno 2021 riportata sul sito di questo comune.
5	TRASPARENZA : Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"	Ai sensi della L.190/2013 è stato confermato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2021-2023. Il piano è stato redatto tenendo conto dell'organizzazione di un comune di ridotte dimensioni che non può mettere in campo risorse umane e strumentali di organizzazioni più grandi e maggiormente esposte al rischio corruzione. Gli obiettivi contenuti nel piano sono stati formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'Ente definita nel Piano Dettagliato degli Obiettivi/Piano delle Performance (PDO/PdP). La funzione di controllo dell'effettiva attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente da parte del RPC, è stata riportata nella Relazione del Presidente Prevenzione Anticorruzione anno 2021 riportata sul sito di questo comune.
6	Pulizia straordinaria cimitero Comunale	Effettuata una pulizia straordinaria del Cimitero Comunale in occasione della Santa Pasqua e precisamente in data 02 .04.2021 ed in occasione della festa di Ognissanti e precisamente in data 29.10.2021: verificabile dalla relazione del Sindaco
7	Consegna a domicilio ai contribuenti presenti sul territorio Comunale della Tassa Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani al fine di risparmiare le spese postali	Effettuata consegna porta a porta sul territorio di Redavalle la lettera inerente il pagamento della tassa smaltimento rifiuti solidi urbani, n. 87 contribuenti verificabile dai report stampati con il programma Pirhana.
8	Il Comune ha stipulato una convenzione con la Camera Penale di Pavia per lo svolgimento di pubblica utilità e presso l'Ente vengono mandati soggetti condannati a svolgere lavoro di pubblica utilità. Affiancamento al lavoratore per lo svolgimento dei lavori.	Gestito 3 lavoratori di pubblica utilità F.C., C.M.R. sino al 31.12.2021 coordinando il loro lavoro e collaborando con loro nell'attività svolta. Documenti e relazioni nella pratica 'Lavoratori di pubblica utilità'

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DELL'AREA TECNICA MANUTENTIVA AL 100%

3. PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Come previsto dal sistema di misurazione e valutazione delle P.O., l'organizzazione si misura sulla base del raggiungimento degli indicatori mentre la valutazione è data dalla media del raggiungimento degli obiettivi di ogni area che tiene conto delle giustificazioni sugli scostamenti riscontrati.

MISURAZIONE PERFORMANCE

La misurazione della Performance organizzativa è pari al 100%

VALUTAZIONE PERFORMANCE

La valutazione della Performance organizzativa è pari al 100%.

COMUNE DI REDAVALLE

PROVINCIA DI PAVIA

4. BILANCIO DI GENERE

Per quanto riguarda il bilancio di genere l'attività di questa Amministrazione è stata sempre improntata al rispetto delle pari opportunità come rilevabile tra l'altro dalla maggioranza della presenza femminile nelle posizioni apicali (Responsabili di Servizio). Si rimanda pertanto al "PIANO TRIENNALE DI AZIONI POSITIVE IN MATERIA DI PARI OPPORTUNITA'" approvato con deliberazione di G.C n° 8 del 18.01.2018 contenente le "Azioni positive" messe in atto da questa Amministrazione.

Questa relazione è stata validata da Nucleo di Valutazione dando atto della difficoltà di semplificare l'esposizione delle valutazioni, a causa della terminologia tecnica non sempre agevole e di immediata comprensione per i cittadini e per gli altri utenti finali.