

COMUNE DI REDAVALLE

PROVINCIA DI PAVIA

RELAZIONE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE VERIFICA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI ANNO 2022 PROPOSTA DI VALUTAZIONE

L'anno 2023 il giorno 17 del mese di giugno 2023 si e' riunito il Nucleo di Valutazione nominato con deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 14.12.2022 esecutiva ai sensi di legge nelle persone dei Sigg.:

Dr. Umberto Fazia Mercadante – Vice Segretario Comunale -Presidente

Dr. Daniele Torti – Esperto esterno

Dr. Alfredo Garavaglia - Esperto esterno

per trattare il seguente ordine del giorno:

- Relazione dell'Organismo di Valutazione sul funzionamento del sistema di misurazione e valutazione della Performance, trasparenza e integrità;
- Verifica del raggiungimento degli obiettivi 2022 di miglioramento o di sviluppo, approvati con la deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 26.10.2022
- Proposta di valutazione.

I dott. Daniele Torti e Alfredo Garavaglia comunicano con il Presidente mediante strumenti telematici e telefonici per rispettare le disposizioni in merito al contrasto al coronavirus.

L'ORGANISMO DI VALUTAZIONE

Visto il sistema di misurazione e valutazione dei dipendenti approvato con deliberazione 67 del 07.12.2011;

Redige:

1. RELAZIONE SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE

PRESENTAZIONE

Il D.Lgs.150/09 prevede che gli enti locali si adeguano ai principi generali e alle norme in tema al "Ciclo delle Performance" e in particolare prevede che si adeguano non formalmente a quanto previsto per il "Piano delle Performance" bensì "sostanzialmente" individuando nei propri strumenti ordinamentali il "veicolo" mediante il quale esplicitare i contenuti di detto Piano.

Questa Amministrazione ha ritenuto adeguarsi sostanzialmente a dette indicazioni individuando nei documenti di programmazione e pianificazione del titolo II del TUEL (la relazione previsionale al bilancio, il Piano Esecutivo di Gestione/Piano Dettagliato degli Obiettivi, lo stato di attuazione dei programmi e la relazione al rendiconto di gestione) gli atti che assolvono la funzione indicata dal D.Lgs.150/09 così come modificato dal D.lgs.74/2017 relativa alla definizione e assegnazione degli obiettivi di gestione e al collegamento tra questi ultimi e le risorse.

Si ricorda, inoltre, che in base all'art.10 c.1 lett. a) del d.lgs. 74/2017, anche per tutti gli enti locali, la fase di valutazione deve avere come output la Relazione annuale sulla Performance che, evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e formalizzati nel Piano delle Performance /Piano Dettagliato degli Obiettivi. Nella Relazione, l'amministrazione inoltre evidenzia le modalità secondo cui si è svolto, nell'anno di riferimento, l'intero processo di misurazione e valutazione.

È infine importante precisare che la misurazione e valutazione della performance si riferiscono ad unità di analisi differenti ma tra loro correlate: 1. amministrazione nel suo complesso; 2. Le aree dell'amministrazione; 3. Obiettivi; 4. individui.

COMUNE DI REDAVALLE

PROVINCIA DI PAVIA

Le unità di analisi 1, 2, 3 rientrano nel perimetro della performance organizzativa; mentre quando il focus si sposta sull'individuo si entra nel campo della performance individuale.

È evidente che performance organizzativa e performance individuale sono strettamente correlate in tutte le fasi del ciclo: solo l'azione programmata e coordinata degli individui consente infatti il raggiungimento di risultati organizzativi.

Per quanto riguarda le modalità di raccordo e integrazione con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio si demanda alle risorse previste negli appositi capitoli di bilancio stanziati per i servizi dell'Amministrazione contenuti nel bilancio di programmazione/Documento Unico di Programmazione 2022-2024.

FUNZIONAMENTO SISTEMA MISURAZIONE E VALUTAZIONE PERFORMANCE

In particolare questa amministrazione rientra fra i Comuni italiani di ridotte dimensioni che sono tenuti a relazionare sul "Ciclo delle Performance" mediante un documento snello, chiaro e di facile intelligibilità.

Come riportato nella delibera degli "Strumenti di Misurazione e Valutazione delle P", approvata da questa Amministrazione, la messa a regime di questa nuova metodologia con le finalità sopra previste ha bisogno di un percorso evolutivo progressivo che abbraccia un periodo almeno triennale.

PDO - Obiettivi e indicatori: Strumento di punta per l'attuazione del "Sistema di misurazione e valutazione delle Performance" è il Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO) che questa amministrazione ha iniziato ad elaborare annualmente per le finalità sopra citate.

Nel PDO sono stati definiti gli indicatori e gli obiettivi di Mantenimento, Miglioramento o di Sviluppo, collegati ai valori di partenza in caso di obiettivi di Miglioramento e comunque con dei valori attesi per poter verificare l'effettivo raggiungimento del risultato.

Gli obiettivi e gli indicatori tengono conto dei requisiti previsti dalla norma e l'OdV ritiene che lo sforzo tendenziale sia da considerarsi positivo con particolare riferimento ai dipendenti destinatari dell'incentivo, anche se occorre ancora lavorare molto sulla dimensione manageriale e culturale. La sfida per l'innovazione si basa sul superamento della cultura dell'adempimento per lavorare per obiettivi. Il grado di condivisione del sistema, pur in gran parte condiviso, è ancora da approfondire.

La Performance individuale: Come riportato nel "Sistema di misurazione e Valutazione delle P." la P. individuale viene valutata sotto due diversi aspetti:

- a) i comportamenti organizzativi tenuti dal lavoratore (il "*come* è stato fatto).
 - b) i risultati ottenuti dal lavoratore in relazione agli obiettivi assegnati (il "*cosa* è stato fatto");
- mediante apposita scheda suddivisa con percentuali diverse a seconda che i valutati siano Responsabili con indennità di risultato o collaboratori da incentivare mediante il fondo della premialità.

Da evidenziare che con il D.Lgs. 74/2017 è stata abrogata l'applicazione dell'istituto delle fasce di merito ed inoltre, con riguardo alla previsione della selettività delle valutazioni, si dà atto che in questo ente risulta impraticabile per l'OdV pretendere e imporre delle differenziazioni di valutazione in considerazione del piccolo numero e della diversità di attività poste in essere da ciascuno.

La Performance organizzativa: La misurazione della performance organizzativa è data dal raggiungimento degli indicatori degli obiettivi mentre la valutazione è data dalla media del raggiungimento degli obiettivi di ogni area tenendo conto delle giustificazioni sugli scostamenti riscontrati.

L'analisi per l'attuazione di politiche sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività, obiettivo primo della P. Organizzativa, in un comune di questo tipo di dimensione viene effettuata in alcuni casi direttamente dai politici che vivono la realtà del paese. Occorre comunque diffondere la cultura del risultato, dell'economicità e dell'efficienza e promuovere concrete applicazioni di modelli utili a migliorare i servizi offerti e le forme gestionali e organizzative dei diversi servizi dell'ente in maniera oggettiva e misurabile.

Piano Integrato di Attività e Organizzazione (Piao)

L'art. 6 del DL 80/2021, convertito in Legge 113/2021, ha introdotto un nuovo strumento di programmazione e governance denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), destinato a sostituire una serie di piani e adempimenti previsti da diverse disposizioni normative.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per i Comuni con meno di 50 dipendenti è previsto un PIAO semplificato che assorbe prioritariamente:

PTFP (Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale)

PTPCT (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza);

COMUNE DI REDAVALLE

PROVINCIA DI PAVIA

POLA (Piano Organizzativo del Lavoro Agile);

PAP (Piano di Azioni Positive).

Mentre il PdP (Piano della Performance) non rientra fra le sezioni ricomprese nel PIAO semplificato.

Per il 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

Questo ente, in ottemperanza alla disposizione sopra citata ha approvato il PIAO 2022 e lo ha pubblicato sul sito dell'Ente.

2. VERIFICA DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI 2022 DI MIGLIORAMENTO O DI SVILUPPO

Viste le apposite relazioni dei responsabili e da parte dei dipendenti in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi riportate nel prospetto del PDO 2022;

Preso atto che il Sistema di misurazione e valutazione delle performance del Comune di Redavalle prevede che il risultato ai Responsabili incaricati di P.O. sia liquidato per il 50% sulla base della valutazione da parte del'NdV sul raggiungimento degli obiettivi e l'altro 50% sulla base della valutazione dei comportamenti organizzativi da parte dell'NdV, e nella stessa maniera la produttività prevista per i dipendenti sia liquidata per il 50% sulla base della valutazione da parte del'NdV sul raggiungimento degli obiettivi e l'altro 50% sulla base della valutazione dei comportamenti organizzativi da parte dei responsabili.

VERIFICA

Il raggiungimento degli obiettivi riportati nel PDO 2022 sulla base la relazione dei Responsabili e dei dipendenti in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi previsti nel PDO 2022.

PERFORMANCE DI AREA E PERFORMANCE INDIVIDUALE - RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI RIPORTATI NEL PDO 2022

La verifica viene effettuata sulla base:

- delle relazioni presentate dai Responsabili per quanto riguarda il PDO della propria area;
- delle relazioni presentate dai dipendenti per quanto riguarda gli obiettivi individuali;
- dagli eventuali controlli effettuati sui documenti e sui dati dichiarati nella relazione;

AREA FINANZIARIA – Responsabile Segretario Comunale - Obiettivi individuali sig.ra Madama Patrizia

Il Segretario Comunale si allontana e la verifica viene effettuata dal componente esterno.

N°	DESCRIZIONE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	Relazione per ragg. nto obiettivi
1	Adozione Stato Patrimoniale semplificato	Approvazione Stato Patrimoniale semplificato allegato al conto consuntivo esercizio 2020 con delibera n. 12/12.05.2021	Stato Patrimoniale semplificato al 31/12/2021	Approvazione Stato Patrimoniale semplificato allegato al conto consuntivo esercizio 2022 con delibera n. 12/27.04.2023

COMUNE DI REDAVALLE

PROVINCIA DI PAVIA

2	TRASPARENZA : Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"	vedi griglia monitoraggio trasparenza pubblicato sul sito	Almeno 85%	Ai sensi della L.190/2013 è stato confermato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2022-2024. Il piano è stato redatto tenendo conto dell'organizzazione di un comune di ridotte dimensioni che non può mettere in campo risorse umane e strumentali di organizzazioni più grandi e maggiormente esposte al rischio corruzione. Gli obiettivi contenuti nel piano sono stati formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'Ente definita nel Piano Dettagliato degli Obiettivi/Piano delle Performance (PDO/PdP). La funzione di controllo dell'effettiva attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente da parte del RPC, è stata riportata nella Relazione del Presidente Prevenzione Anticorruzione anno 2022 riportata sul sito di questo comune.
3	CORTE DEI CONTI - SIRECO	Inviati agenti contabili in data 28.08.2020	Invio dati tramite ditta Demos Data	Inviati agenti contabil in data 17.06.2022 in concomitanza all'approvazione del Conto Consuntivo vedi deliberazione n. 13/27.04.2022
4	PROGETTO PAGO PA	Abilitazione pagamenti digitali	n. servizi con pagamento PagoPA e n. pagamenti	Trasmessa certificazione in data 30.05.2022 vedi ricevuta in stessa data rilasciata dal Ministero Economia e Finanza (Pareggio Bilancio)
5	GESTIONE CERTIFICAZIONE FONDONE COVID 19 -	DATI TRASFERIMENTO ANNO 2020	Definizione avanzo vincolato al L 31/12/2020 - eventuali modifiche alla certificazione entro 31/07/2021	Trasmessa rendicontazione alla piattaforma SOSE in data 05.05.2022 verificabile dalla ricevuta agli atti di questo ufficio

COMUNE DI REDAVALLE

PROVINCIA DI PAVIA

In conclusione l'NdV sulla base di quanto sopra riportato dichiara, ai fini della performance di area, il **RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DELL'AREA FINANZIARIA AL 100% pari al 50% della valutazione**

Successivamente, al fine della liquidazione della **produttività individuale**, si prende atto della valutazione dei comportamenti organizzativi della sig.ra Patrizia MADAMA mediante l'apposita scheda di valutazione da parte del Responsabile dell'area Finanziaria come segue:

VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI sig.ra MADAMA: p. 50% pari al 50 % della valutazione come da scheda allegata.

AREA AMMINISTRATIVA/AFFARI GENERALI – Responsabile : Manuela Massimiliani - Obiettivi individuali nn° 7, 8, 9 e 10 sig.ra Esperti

N°	DESCRIZIONE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	Relazione per raggiungimento obiettivi
1	Collegamento Performance/Programma anticorruzione: I responsabili di struttura dovranno, entro la fine del 2022: fornire al Responsabile anticorruzione le informazioni necessarie e le proposte adeguate per l'adozione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto.	Confermato programma anticorruzione	Predisposizione programma a anticorruzione triennale	Ai sensi della L.190/2013 è stato confermato il PTPC. Il piano è stato redatto tenendo conto dell'organizzazione di un comune di ridotte dimensioni che non può mettere in campo risorse umane e strumentali di organizzazioni più grandi e maggiormente esposte al rischio corruzione. Gli obiettivi contenuti nel piano sono stati formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'Ente definita nel Piano Dettagliato degli Obiettivi/Piano delle Performance (PDO/PdP). La funzione di controllo dell'effettiva attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente da parte del RPC, è stata riportata nella Relazione del Presidente Prevenzione Anticorruzione anno 2022 riportata sul sito di questo comune.
2	TRIBUTI: Attività di verifica delle denunce e dei pagamenti relativi all'IMU e TASI per l'anno 2017 : pertanto si provvederà a predisporre direttamente gli avvisi di accertamento e la relativa notifica	Predisposti n. 72 avvisi di accertamento IMU spediti nel mese di novembre 2021, protocollo n. 4401 del 26.11.2021 e n. 45 avvisi di accertamento TASI spediti nel mese di novembre 2021, protocollo n. 4401 del 26.11.2021, documenti e ricevute nei raccoglitori IMU e TASI anno 2016	Verificare le denunce ed i pagamenti relativi all'Imu e TASI sino al 2017	Predisposti n. 94 avvisi di accertamento IMU , protocollo n. 4632 del 19.12.2022 e n. 61 avvisi di accertamento TASI, protocollo n. 4633 del 19.12.2022, documenti e ricevute nei raccoglitori IMU e TASI anno 2017

COMUNE DI REDAVALLE

PROVINCIA DI PAVIA

3	TRASPARENZA : Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"	vedi griglia monitoraggio trasparenza pubblicato sul sito	Almeno 80%	Ai sensi della L.190/2013 è stato confermato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2022-2024. Il piano è stato redatto tenendo conto dell'organizzazione di un comune di ridotte dimensioni che non può mettere in campo risorse umane e strumentali di organizzazioni più grandi e maggiormente esposte al rischio corruzione. Gli obiettivi contenuti nel piano sono stati formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'Ente definita nel Piano Dettagliato degli Obiettivi/Piano delle Performance (PDO/PdP). La funzione di controllo dell'effettiva attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente da parte del RPC, è stata riportata nella Relazione del Presidente Prevenzione Anticorruzione anno 2022 riportata sul sito di questo comune.
4	PNRR: Inserimento richiesta contributo	registrazione ente presso PA digitale	Inserimento candidatura e creazione CUP	Inserita candidatura per: misura M1.C1.I 1.2 Migrazione in ICLOUD, misura M1.C1.I 1.4..1 Esperienza servizi pubblici, misura M1.C1.I 1.4.5 Piattaforma notifiche digitali, misura M1.C1.I 1.4.3 App IO, misura M1.C1.I 1.4.3 Servizi e Cittadinanza digitale Pago PA
5	REFERENDUM 12 GIUGNO 2022	Aggiornamento liste elettorali Aggiornamento liste elettorali	Rendicontazione Prefettura spese elettorali	Eseguiti adempimenti rispettando le scadenze di legge e trasmissione rendiconto alla Prefettura in data 03.10.2022. Carteggio nel faldone Referendum dell' 11.06.2022
6	Contratto Decentrato Collettivo	Nel mese di dicembre 2021 è stato firmato il CCDI parte economica 2021 del personale del comune.	Applicazione CCDI giuridico e firma CCDI 2022 con OO.SS.	Applicato contratto giuridico in base alle indicazioni del contratto collettivo nazionale e firmato preaccordo con OO.SS.in data 12.12.2022 e accordo definitivo in data 21.12.2022 e sempre in stessa data trasmissione telematica all' ARAN
7	Mensa scolastica, trasporto scuolabus, prescuola	Predisposta modulistica per trasporto scolastico n. 39 richiedenti (N. 8 Scuola Secondaria e n. 31 Scuola Primaria), per mensa scolastica n. 66 richiedenti, per pre-scuola n. 14 richiedenti.	trasmissione modulistica e varie comunicazioni tramite indirizzi di posta elettronica	Predisposta modulistica per trasporto scolastico n. 47 richiedenti (N. 12 Scuola Secondaria e n. 35 Scuola Primaria), per mensa scolastica n. 73 richiedenti scuola primaria e 23 scuola dell'infanzia, per pre-scuola n. 14 richiedenti.

COMUNE DI REDAVALLE

PROVINCIA DI PAVIA

8	Supporto all'ufficio anagrafe. Sono sempre maggiori le richieste di iscrizione anagrafica a seguito vari appartamenti arredati presenti sul territorio	Collaborato con ufficio anagrafe sono state n. 51 richieste di iscrizione e n. 38 richieste di cancellazione Vedi registro immigrazioni ed emigrazioni	conclusione patita iscrizione anagrafica	Collaborato con ufficio anagrafe nell'espletamento di n. 42 richieste di iscrizione e n. 45 richieste di cancellazione Vedi registro immigrazioni ed emigrazioni
9	CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA. Si prevede a decorrere da agosto 2018 il rilascio della nuova Carta di Identità Elettronica (CIE).	Nell'anno 2021 sono state rilasciate n. 56 CIE	n° CIE rilasciate	Rilasciate n. 119 CIE
10	Supporto all'Ufficio elettorale per gli adempimenti relativi ai REFERENDUM 12 GIUGNO 2022	Aggiornamento liste elettorali	Rendicontazione Prefettura spese elettorali	Supportato ufficio elettorale nelle fasi di trasmissione dati tramite procedura SIEL con utilizzo proprie credenziali. Fase Pre-elettorale dal 13 al 17 maggio e dal 30 maggio al 01 giugno. Primo ciclo di prove 23 e 24 maggio 2022. Secondo ciclo di prove 26 e 27 maggio 2022. Terzo ciclo di prove 6 e 7 giugno 2022

In conclusione l'NdV sulla base di quanto sopra riporto dichiara, ai fini della performance di area, il **RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DELL'AREA AMMINISTRATIVA/AA.GG AL 100% pari al 50% della valutazione**

Al fine della liquidazione della **indennità di risultato**, l'NdV procede alla valutazione dei comportamenti organizzativi della Responsabile dell'area amministrativa sig.ra Manuela MASSIMILIANI mediante l'apposita scheda di valutazione come segue:

VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI sig.ra MASSIMILIANI: p 50 pari al 50% della valutazione come da scheda allegata.

Successivamente, al fine della liquidazione della **produttività individuale**, si prende atto della valutazione dei comportamenti organizzativi della sig.ra Michela **Esperti** mediante l'apposita scheda di valutazione da parte del Responsabile dell'area come segue:

VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI sig.ra ESPERTI: p.49,68 pari al 50 % della valutazione come da scheda allegata.

AREA TECNICA MANUTENTIVA – Responsabile : Mussi Andrea

Obiettivi individuali nn. 6, 7 e 8 sig. Paolo Mandri

N	DESCRIZIONE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	% di ragg. nto
1	GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI: affidamento a ditta specializzata nel settore	Si è provveduto ad affidare il servizio direttamente alla ditta Corbellini Andrea in attesa di indire una procedura di gara d'appalto vedi	Affidamento servizio, comprensivo di prestazioni accessorie e di migliorie consistenti nella manutenzione e nel decoro campi	Si è provveduto ad affidare il servizio direttamente alla ditta Corbellini e C sino al 31.12.2024 vedi determina n.148 del 20.12.2022

COMUNE DI REDAVALLE

PROVINCIA DI PAVIA

		determina n.83 del 28.07.2021	di inumazione, a carico della ditta affidataria del servizio	
2	INTERVENTO DI NUOVA REALIZZAZIONE DI PARCHEGGIO A SERVIZIO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E DELL'AMBULATORIO MEDICO IN VIA PEPPINO CAPITANI - INTERVENTO FINANZIATO AI SENSI DELLA L.R. N. 4 DEL 02.04.2021. CUP B21B21002410002.	Espletati gli adempimenti: vedi Determinazione n. 93 del 15/09/2022 del Responsabile del Servizio: Approvazione atti di contabilità finale del parcheggio di Via P. Capitani	Realizzazione interventi	Si è provveduto ad affidare alla ditta Bernini Filippo l'incarico per la realizzazione della segnaletica orizzontale e verticale del parcheggio di via P. Capitani e il rifacimento della fognatura interna vedi determina n.115 del 17.10.2022
3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DEL CIMITERO, CONSISTENTI NEL RIFACIMENTO DELL'INTONACO ESISTENTE E DEI RIVESTIMENTI PRESENTI ALL'INGRESSO. Legge Regionale n. 9/2020 "Interventi per la ripresa economica"	Espletati gli adempimenti: vedi Determinazione n. 35 del 18.03.2022 del Responsabile del Servizio.	Realizzazione interventi	Lavori eseguiti correttamente e liquidati con provvedimento n. 16 del 26.08.2022 a favore della ditta Edilizia srl di Stradella
4	Collegamento Performance/Programma anticorruzione: I responsabili di struttura dovranno, entro la fine dell'anno: fornire al Responsabile anticorruzione le informazioni necessarie e le proposte adeguate per l'adozione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto;	Approvato programma anticorruzione triennio	Predisposizione programma anticorruzione triennale	Ai sensi della L.190/2013 è stato confermato il PTPC. Il piano è stato redatto tenendo conto dell'organizzazione di un comune di ridotte dimensioni che non può mettere in campo risorse umane e strumentali di organizzazioni più grandi e maggiormente esposte al rischio corruzione. Gli obiettivi contenuti nel piano sono stati formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'Ente definita nel Piano Dettagliato degli Obiettivi/Piano delle Performance (PDO/PdP). La funzione di controllo dell'effettiva attuazione

COMUNE DI REDAVALLE

PROVINCIA DI PAVIA

				degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente da parte del RPC, è stata riportata nella Relazione del Presidente Prevenzione Anticorruzione anno 2022 riportata sul sito di questo comune.
5	TRASPARENZA : Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"	vedi griglia monitoraggio trasparenza 2021 pubblicato sul sito	Almeno 80%	Ai sensi della L.190/2013 è stato confermato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2021-2023. Il piano è stato redatto tenendo conto dell'organizzazione di un comune di ridotte dimensioni che non può mettere in campo risorse umane e strumentali di organizzazioni più grandi e maggiormente esposte al rischio corruzione. Gli obiettivi contenuti nel piano sono stati formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'Ente definita nel Piano Dettagliato degli Obiettivi/Piano delle Performance (PDO/PdP). La funzione di controllo dell'effettiva attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente da parte del RPC, è stata riportata nella Relazione del Presidente Prevenzione Anticorruzione anno 2022 riportata sul sito di questo comune.

COMUNE DI REDAVALLE

PROVINCIA DI PAVIA

6	Pulizia straordinaria giardino adiacente la scuola elementare	Effettuare una pulizia straordinaria per consentire ai bambini frequentanti la scuola di poter utilizzare il giardino adiacente la scuola per attività sportive o ludiche	effettuare 2 interventi all'anno	Provveduto a pulire con decespugliatore e tagliaerba area limitrofa alla scuola elementare pulizia effettuata nel mese di aprile e settembre 2022 Verificabile dalla relazione del Sindaco depositata agli atti di questo ufficio
7	Consegna a domicilio ai contribuenti presenti sul territorio Comunale della Tassa Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani al fine di risparmiare le spese postali	Effettuata consegna porta a porta sul territorio di Redavalle la lettera inerente il pagamento della tassa smaltimento rifiuti solidi urbani, n. 87 contribuenti verificabile dai report stampati con il programma Pirhana.	consegna di tutte le lettere ai contribuenti presenti sul territorio Comunale	Effettuata consegna porta a porta sul territorio di Redavalle la lettera inerente il pagamento della tassa smaltimento rifiuti solidi urbani, n. 70 contribuenti verificabile dai report stampati con il programma Pirhana e dall'elenco stampato nella cartella TARI 2017.
8	Il Comune ha stipulato una convenzione con la Camera Penale di Pavia per lo svolgimento di pubblica utilità e presso l'Ente vengono mandati soggetti condannati a svolgere lavoro di pubblica utilità. Affiancamento al lavoratore per lo svolgimento dei lavori.	Gestito 3 lavoratori di pubblica utilità F.C., C.M.R..sino al 31.12.2021 coordinando il loro lavoro e collaborando con loro nell'attività svolta. Documenti e relazioni nella pratica 'Lavoratori di pubblica utilità'	Gestione lavoratori da gennaio a dicembre	Gestito 2 lavoratori di pubblica utilità F.M. sino al 31.12.2021 e C.M.R sino a febbraio 2022 coordinando il loro lavoro e collaborando con loro nell'attività svolta. Documenti e relazioni nella pratica 'Lavoratori di pubblica utilità'

In conclusione il NdV sulla base di quanto sopra riportato dichiara, ai fini della performance di area, il **RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DELL'AREA TECNICA MANUTENTIVA AL 100% pari al 50% della valutazione.**

Al fine della liquidazione della **indennità di risultato**, l'NdV procede alla valutazione dei comportamenti organizzativi della Responsabile dell'area amministrativa Andrea Mussi mediante l'apposita scheda di valutazione come segue:

COMUNE DI REDAVALLE

PROVINCIA DI PAVIA

VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI MUSSI: p.50 pari al 50% della valutazione come da scheda allegata.

Successivamente, al fine della liquidazione della produttività individuale, si prende atto della valutazione dei comportamenti organizzativi della sig. **Paolo MANDRI** mediante l'apposita scheda di valutazione da parte del Responsabile dell'area come segue:

VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI sig. MANDRI: p.50 pari a 50% della valutazione come da scheda allegata.

3. PROPOSTA DI VALUTAZIONE

PERFORMANCE INDIVIDUALE

INDENNITA' DI RISULTATO POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA AMMINISTRATIVA

Sulla base di quanto sopra riportato, si propone all'Amministrazione la seguente valutazione:

Sig.ra Manuela MASSIMILIANI

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'NdV dà atto di una valutazione totale pari al **100%** di risultato;

INDENNITA' DI RISULTATO POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA TECNICA

Sulla base di quanto sopra riportato, si propone all'Amministrazione la seguente valutazione:

Andrea MUSSI

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'NdV dà atto di una valutazione totale pari al **100%** di risultato;

PERFORMANCE INDIVIDUALE

PRODUTTIVITA' OBIETTIVI INDIVIDUALI

Sig.ra Michela ESPERTI

A seguito della ponderazione delle valutazioni il NdV dà atto di una valutazione totale pari al **99,68%** di risultato;

Sig. Patrizia MADAMA

A seguito della ponderazione delle valutazioni il NdV dà atto di una valutazione totale pari al **100%** di risultato;

Sig. Paolo MANDRI

A seguito della ponderazione delle valutazioni il NdV dà atto di una valutazione totale pari al **100%** di risultato;

DIFFERENZIAZIONE DEL PREMIO INDIVIDUALE

Il CCDI 2018-2020 del l'ente, ai sensi dell'art.69 del CCNL 21.05.2018, prevede che la misura della maggiorazione del premio individuale per i dipendenti che conseguano le valutazioni più elevate è pari al 30% del valore medio pro capite dei premi attribuiti al personale valutato positivamente (almeno 60/100 come da "Sistema di misurazione e valutazione performance" dell'ente). Il 30% del valore medio viene calcolato suddividendo le risorse per la performance individuale per il numero complessivo dei dipendenti in servizio nell'anno di competenza del presente CCDI con esclusione dei titolari di posizione organizzativa. Tale numero è quello medio esistente nello stesso anno considerando il personale a tempo parziale come unità intera. Il risultato della divisione rappresenta il valore medio pro-capite delle valutazioni della performance individuale di cui al comma 2 dell'art. 69 del CCNL 21.5.2018.

Ad una percentuale del 1% dei dipendenti in servizio, con arrotondamento all'unità superiore, è attribuita una maggiorazione del 30% come indicato al comma precedente per un importo pari a quanto riportato nel prospetto di ripartizione del fondo allegato al presente accordo.

COMUNE DI REDAVALLE

PROVINCIA DI PAVIA

Si dà atto che a parità di valutazione il premio individuale spetta alla sig.ra Madama in quanto, come previsto dall'art.17 c.5 lett.b) del contratto decentrato dell'ente: *“in caso di parità la maggiorazione verrà erogata al dipendente i cui obiettivi hanno un peso maggiore degli altri con lo stesso punteggio”*.

4. PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Come previsto dal sistema di misurazione e valutazione delle P.O., l'organizzazione si misura sulla base del raggiungimento degli indicatori mentre la valutazione è data dalla media del raggiungimento degli obiettivi di ogni area che tiene conto delle giustificazioni sugli scostamenti riscontrati.

MISURAZIONE PERFORMANCE

La misurazione della Performance organizzativa è pari al 100%

VALUTAZIONE PERFORMANCE

La valutazione della Performance organizzativa è pari al 100%.

Per concludere, l'OdV:

- demanda al Presidente e alla Giunta Comunale ogni ulteriore valutazione ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato per l'anno 2022.
- ricorda ai Responsabili che il PDO, le relazioni presentate e il presente verbale dovrà essere pubblicato sul sito del Comune nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente” che dovrà essere completata con la pubblicazione degli atti previsti dalla normativa vigente.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO.

f.to dott. Umberto Fazio Mercadante – Presidente

f.to dott. Daniele Torti – Esperto Esterno

f.to dott. Alfredo Garavaglia