

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2026 - 2028
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Redavalle
Provincia di Pavia**

Aggiornato con deliberazione di G.C.

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL' ENTE

RISULTANZE DELLA POPOLAZIONE

POPOLAZIONE LEGALE AL CENSIMENTO DEL 2011: N.1040

POPOLAZIONE RESIDENTE ALLA FINE DEL PENULTIMO ANNO PRECEDENTE (ANNO 2024): N. 1005

DI CUI MASCHI N. 524

FEMMINE N. 481

DI CUI

IN ETÀ PRESCOLARE (0/5 ANNI) N. 42

IN ETÀ SCUOLA OBBLIGO (7/16 ANNI) N. 83

IN FORZA LAVORO 1° OCCUPAZIONE (17/29 ANNI) N. 126

IN ETÀ ADULTA (30/65 ANNI) N. 496

OLTRE 65 ANNI N. 258

NATI NELL'ANNO N. 6

DECEDUTI NELL'ANNO N. 24

SALDO NATURALE: - 18

IMMIGRATI NELL'ANNO N. 79

EMIGRATI NELL'ANNO N. 64

SALDO MIGRATORIO: +15

SALDO COMPLESSIVO NATURALE + MIGRATORIO): -3

RISULTANZE DEL TERRITORIO

SUPERFICIE KMQ. 5,60

RISORSE IDRICHE: LAGHI N. ... FIUMI N. ...

STRADE:

AUTOSTRADE KM. ...

STRADE EXTRAURBANE KM. ...

STRADE URBANE KM. ...

STRADE LOCALI KM. 3,80

ITINERARI CICLOPEDONALI KM. ...

STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI:

PIANO REGOLATORE – PRGC - ADOTTATO SI

PIANO REGOLATORE – PRGC - APPROVATO SI

PIANO EDILIZIA ECONOMICA POPOLARE - PEEPSI

PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI - PIP SI

☒	NO
☐	NO
☐	NO
☐	NO

☐
☐
☐
☐

ALTRI STRUMENTI URBANISTICI (DA SPECIFICARE) ...

RISULTANZE DELLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

ASILI NIDO CON POSTI N. ...

SCUOLE DELL'INFANZIA CON POSTI N. 29

SCUOLE PRIMARIE CON POSTI N. 80

SCUOLE SECONDARIE CON POSTI N. ...

STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI N. ...

FARMACIE COMUNALI N. ...

DEPURATORI ACQUE REFLUE N. ...

RETE ACQUEDOTTO KM. 9

AREE VERDI, PARCHI E GIARDINI KMQ. ...

PUNTI LUCE PUBBLICA ILLUMINAZIONE N. 205

RETE GAS KM. ...

DISCARICHE RIFIUTI N. ...

MEZZI OPERATIVI PER GESTIONE TERRITORIO N. 1

VEICOLI A DISPOSIZIONE N. 1

ALTRE STRUTTURE (DA SPECIFICARE) ...

SOMMARIO

- a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

SERVIZI GESTITI IN FORMA DIRETTA

- ✓ organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria, contabile e controllo
- ✓ organizzazione delle entrate tributarie e patrimoniali
- ✓ servizio di trasporto scolastico
- ✓ pianificazione urbanistica ed edilizia in ambito comunale
- ✓ gestione del sistema locale dei servizi sociali (in collaborazione con i piani di zona) ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini secondo quanto previsto dall'art. 18 comma 4 della costituzione
- ✓ manutenzione ordinaria del verde

SERVIZI GESTITI IN FORMA ASSOCIATA

Nessuno

SERVIZI AFFIDATI A ORGANISMI PARTECIPATI

- ✓ servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani e ingombranti mediante affidamento in house alla partecipata Broni Stradella Pubblica S.r.l.

SERVIZI AFFIDATI AD ALTRI SOGGETTI

- ✓ servizio idrico integrato e rete fognaria
- ✓ servizio mensa scolastica
- ✓ servizi cimiteriali
- ✓ servizio di illuminazione votiva

L'ENTE DETIENE LE SEGUENTI PARTECIPAZIONI:

- ENTI STRUMENTALI CONTROLLATI:

Nessuno

- ENTI STRUMENTALI PARTECIPATI

Nessuno

- SOCIETÀ CONTROLLATE

Nessuna

- SOCIETÀ PARTECIPATE

Broni Stradella Pubblica S.R.L.

ALTRE MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI

.....

Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

L'ente ha in programma l'attuazione della variante al piano di governo del territorio (PGT) al fine di adeguarlo alle attuali esigenze, con attenzione al recupero del patrimonio esistente.

b) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

POLITICHE TRIBUTARIE E TARIFFARIE

Le politiche tributarie e tariffarie sono orientate alla riconferma delle aliquote e tariffe dei tributi comunali già vigenti nel 2025, ad eccezione della TARI che viene stabilita sulla base del PEF 2026/2027.

ALIQUOTE TRIBUTI E TARIFFE

IMU

Aliquote IMU, confermate per il 2026, approvate con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 16/12/2024), salvo adeguamento ad eventuali modifiche, da recepire in fase di aggiornamento del DUPS.

Prospetto Aliquote Imu

Abitazione principale di categoria catastale A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze	0,6%
Assimilazione all'abitazione principale dell'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili di cui all'art. 1, comma 741, lett. c), n. 6), della legge n. 160 del 2019	SI
Fabbricati rurali ad uso strumentale (inclusa la categoria catastale D/10)	0,1%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D (esclusa la categoria catastale D/10)	0,98%
Terreni agricoli	0,86%
Aree fabbricabili	0,98%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	0,98%

Elenco Esenzioni E/O Agevolazioni Indicate Dal Comune:

Nessuna esenzione presente.

Precisazioni

Devono intendersi richiamate le esenzioni, le assimilazioni all'abitazione principale, le detrazioni e le agevolazioni previste dalla legge alle condizioni nella stessa stabilite.

Per le fattispecie di cui all'art. 1, commi 747 e 760, della Legge n. 160 del 2019, l'imposta è determinata applicando la riduzione di legge sull'aliquota stabilita dal Comune per ciascuna fattispecie.

Le pertinenze delle abitazioni principali e degli altri immobili non sono autonomamente assoggettate a tassazione in quanto, sulla base dei criteri civilistici di cui all'art. 817 c.c. e della consolidata giurisprudenza di legittimità in materia, alle stesse si applica il medesimo regime di tassazione degli immobili di cui costituiscono pertinenze.

Le pertinenze dell'abitazione principale, in particolare, ai sensi dell'art. 1, comma 741, lett. b), della Legge n. 160 del 2019, devono intendersi "esclusivamente quelle classificate nelle categorie catastali c/2, c/6 e c/7, nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo".

Per contratti di locazione di immobili devono intendersi esclusivamente quelli registrati ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

ADDIZIONALE IRPEF

Aliquota massima applicata: 0,75% (approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 16/12/2024) confermata per l'anno 2026.

TASI

Aliquote approvate dall'Ente: aliquota base 1,2 per mille - immobili strumentali dell'attività agricola di cui all'art.9 co.3/bis d.l. 557/93 e s.m.

Si specifica che la TASI fu istituita nel 2013 ed è stata soppressa dalla Legge di Bilancio 2020; l'aliquota è riassorbita nell'IMU.

TARES/TARI

Aliquote approvate dall'Ente con Deliberazione di Consiglio Comunale N. 10 del 15/04/2025.

UTENZE DOMESTICHE	Ka	Quf	Tariffa (p.fissa)	Kb	Quv	Cu	Tariffa (p.variab.)
Utenza domestica (1 componente)	0,84	0,38958	0,32725	0,60	831,89986	0,29406	146,77708
Utenza domestica (2 componenti)	0,98	0,38958	0,38179	1,40	831,89986	0,29406	342,47986
Utenza domestica (3 componenti)	1,08	0,38958	0,42075	1,80	831,89986	0,29406	440,33125
Utenza domestica (4 componenti)	1,16	0,38958	0,45191	2,20	831,89986	0,29406	538,18264
Utenza domestica (5 componenti)	1,24	0,38958	0,48308	2,90	831,89986	0,29406	709,42257

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Utenza domestica (6 componenti e oltre)	1,30	0,38958	0,50645	3,40	831,89986	0,29406	831,73681
ATTIVITA' PRODUTTIVE	Kc	Qapf	Tariffa (p.fissa)	Kd	Cu	Tariffa (p.variab.)	
101-Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,51	0,37006	0,18873	4,20	0,26331	1,10590	
102-Campeggi, distributori carburanti	0,80	0,37006	0,29605	6,55	0,26331	1,72468	
103-Stabilimenti balneari	0,63	0,37006	0,23314	5,20	0,26331	1,36921	
104-Esposizioni, autosaloni	0,43	0,37006	0,15913	3,55	0,26331	0,93475	
105-Alberghi con ristorante	1,33	0,37006	0,49218	10,93	0,26331	2,87798	
106-Alberghi senza ristorante	0,91	0,37006	0,33675	7,49	0,26331	1,97219	
107-Case di cura e riposo	1,00	0,37006	0,37006	8,19	0,26331	2,15651	
108-Uffici, agenzie, studi professionali	1,13	0,37006	0,41817	9,30	0,26331	2,44878	
109-Banche ed istituti di credito	0,58	0,37006	0,21463	4,78	0,26331	1,25862	
110-Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	1,11	0,37006	0,41077	9,12	0,26331	2,40139	
111-Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,52	0,37006	0,56249	12,45	0,26331	3,27821	
112-Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	1,04	0,37006	0,38486	8,50	0,26331	2,23814	
113-Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,16	0,37006	0,42927	9,48	0,26331	2,49618	
114-Attività industriali con capannoni di produzione	0,91	0,37006	0,33675	7,50	0,26331	1,97483	
115-Attività artigianali di produzione beni specifici	1,09	0,37006	0,40337	8,92	0,26331	2,34873	
116-Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	4,84	0,37006	1,79109	39,67	0,26331	10,44551	
117-Bar, caffè, pasticceria	3,64	0,37006	1,34702	29,82	0,26331	7,85190	
118-Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	1,76	0,37006	0,65131	14,43	0,26331	3,79956	
119-Plurilicenze alimentari e/o miste	2,61	0,37006	0,96586	21,41	0,26331	5,63747	
120-Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	6,06	0,37006	2,24256	49,72	0,26331	13,09177	
121-Discoteche, night club	1,64	0,37006	0,60690	13,45	0,26331	3,54152	
122-Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,00	0,37006	0,00000	4,90	0,26331	1,29022	

CANONE UNICO PATRIMONIALE PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO E PUBBLICHE AFFISSIONI

Aliquote approvate dall'Ente con Deliberazione di Giunta Comunale N. 75 del 26/11/2024, confermate per l'anno 2026, salvo adeguamento ed eventuali modifiche, da recepire in fase di aggiornamento del DUPS.

A) Diritti Sulle Pubbliche Affissioni (art. 19 c. 2)

Tariffa base per ciascun foglio 70x100

- per i primi 10 giorni 1.03€
- per ogni periodo successivo di 5 gg o frazione 0,31 €

Tariffa base per ciascun foglio oltre la dimensione 70x100

- per i primi 10 giorni 1,55 €
- per ogni periodo successivo di 5 gg o frazione 0,47 €

MAGGIORAZIONI

- per commissioni inferiori a 50 fogli (art. 19, comma 3) 50%
- per formati da 8 a 12 fogli (art. 19 comma 4) 50%

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

- per formati oltre i 12 fogli (art. 19 comma 5)

100 %

DIRITTI D'URGENZA (art. 22 comma 9)

Per le affissioni d'urgenza è dovuta la maggiorazione del 10%
diritto con un minimo per ogni commissione pari ad

25,82 €

B) Imposta Sulla Pubblicità

Pubblicità ordinaria (art. 12)

	Fino a 1 mese opaca	Fino a 1 mese luminosa	Fino a 2 mesi opaca	Fino a 2 mesi luminosa	Fino a 3 mesi opaca	Fino a 3 mesi luminosa	Annuale opaca	Annuale luminosa
Mq 1	1.14€	2.28 €	2.28 €	4.56 €	3.42 €	6.84 €	13.63 €	27.27 €
Da mq 1.5 a 5.5	1.70 €	3.40 €	3.40 €	6.80 €	5.10 €	10.20 €	17.04 €	34.08 €
Da mq 5.5 a 8.5	2.56 €	4.26 €	5.12 €	8.52 €	7.68 €	12.78 €	25.56 €	42.60 €
Super. a mq 8.5	3.41 €	5.11 €	6.82 €	10.22 €	10.23 €	15.33 €	34.08 €	51.12 €

Pubblicità effettuata con veicoli in genere (art. 13, comma 1)

(Vetture autofilotramviarie, battelli, barche e simili di uso pubblico e privato, in base alla superficie complessiva dei mezzi pubblicitari installati (per mq)).

Collocazione	Annuale Opaca
Interna/esterna mq 1	13.63 €
Inter/ester da mq 1.5 a 5.5	17.04 €
Esterna da mq 5.5 a 8.5	25.56 €
Esterna super. a mq 8.5	34.08 €

Pubblicità effettuata con veicoli di proprietà dell'impresa (art. 13, comma 3)

Categoria	Portata sup. 3000 Kg	Portata inf. 3000 Kg	Altri
Autoveicoli	111.56	74.37 €	
Motoveicoli e altri non compresi nella precedente categoria	37.19 €		
Veicoli con rimorchio	223.12	148.74	74.38 €

Pubblicità effettuata con pannelli luminosi

a) Per conto terzi (per mq di superficie) (art. 14 commi 1 e 2)

	Fino a 1 mese	Fino a 2 mesi	Fino a 3 mesi	Annuale
Sino a 1 mq	€ 3.31	€ 6.62	€ 9.93	€ 33.05
	€ 4.96	€ 9.92	€ 14.88	€ 49.58

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

b) Per conto proprio (per mq di superficie) (art. 14 commi 1 e 3)

	Fino a 1 mese	Fino a 2 mesi	Fino a 3 mesi	Annuale
Sino a 1 mq	€ 1.66	€ 3.31	€ 4.97	€ 16.53
	€ 2.48	€ 4.96	€ 7.44	€ 24.79

Pubblicità effettuata con proiezioni (art. 14, comma 4) (diapositive, proiezioni luminose o cinematografiche)

Per giorno Periodi fino a 30 giorni	2.89 €
Per giorno Periodi oltre 30 giorni	1.45 €

Pubblicità varia

➤ Con striscioni (art. 15, comma 1)

Periodi di 15 giorni o frazione: categoria normale	17.04 €
--	---------

➤ Con aeromobili o palloni frenanti (art. 15, commi 2 e 3)

Aeromobili: per ogni giorno o frazione:	69.41 €
Palloni frenanti: per ogni giorno o frazione:	34.71 €

➤ Mediante distribuzione volantini e altro materiale, persone circolanti con cartelli o altri mezzi (art. 15, comma 4)

Per ciascuna persona per ogni giorno o frazione	2.89 €
---	--------

➤ Sonora a mezzo apparecchi amplificatori e simili (art. 15, comma 5)

Per ciascun punto fisso e per ciascun giorno o frazione	8.68 €
---	--------

FONDO DI SOLIDARIETA'

Le spettanze per l'anno 2026 saranno coerenti con quanto verrà pubblicato sul sito del Ministero dell'Interno.

TARIFFE SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE

MENSA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA

Fino al 31/12/2026 e' confermato il costo del buono pasto stabilito con Deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 26/11/2024, salvo modifiche da approvare con successiva Deliberazione di Giunta Comunale.

Mensa scolastica Scuola Primaria Scuola Infanzia	TARIFFE BUONO PASTO € 5,00 a pasto € 4,60 a pasto
--	---

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

Si confermano per l'anno 2026 le tariffe del servizio del trasporto scolastico della scuola primaria e secondaria di primo grado, sono state stabilite con Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del Comune di Redavalle

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

16/09/2024;

Utenti Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado che usufruiscono del trasporto Scuolabus per i viaggi di Andata e Ritorno	€ 150,00
Utenti Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado che usufruiscono del trasporto Scuolabus per il solo viaggio di Andata o Ritorno	€ 130,00

DIRITTI DI SEGRETERIA UFFICIO TECNICO

I diritti di segreteria sono dovuti quali corrispettivo dell'attività istruttoria svolta dagli uffici e sono stati istituiti dalla Legge 08.06.1962, n. 604, art. 40.

Sono esenti dal pagamento le istanze presentate da Enti Locali ed Amministrazioni dello Stato.

DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA URBANISTICA ED EDILIZIA		
	Causale	Importo
	CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA	
	Da 1 a 10 particelle	€ 52,00
	per ogni particella oltre la decima	€ 10,00
	onere aggiuntivo per richiesta con carattere d'urgenza (per rilascio entro 3 giorni dalla richiesta)	€ 28,00
	ATTESTAZIONE DI IDONEITA' ALLOGGIATIVA	€ 52,00
	ACCESSO AGLI ATTI PRATICHE EDILIZIE	€ 50,00
	RILASCIO COPIE DI DOCUMENTAZIONE DEPOSITATA AGLI ATTI	
	Fotocopie A4 bianco e nero (solo fronte)	€ 0,20
	Fotocopie A4 bianco e nero (fronte/retro)	€ 0,30
	Fotocopia A3 bianco e nero (solo fronte)	€ 0,30
	Fotocopie A3 bianco e nero (fronte/retro)	€ 0.50

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

	AUTORIZZAZIONI PER ATTUAZIONE DI PIANI DI RECUPERO DI INIZIATIVA DEI PRIVATI / AUTORIZZAZIONE ATTUAZIONE DI LOTTIZZAZIONE	€ 516,00
	PERMESSI DI COSTRUIRE - / SEGNALE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' (art. 10, 22 e 36 DPR 380/2001)	
	Non onerose	€ 78,00
	Residenziali, per unità abitativa, da mc 0 a mc 300	€ 126,00
	Residenziali, per unità abitativa, da mc 3001 a mc 500	€ 220,00
	Residenziali, per unità abitativa, oltre mc 500	€ 306,00
	non residenziali di superficie lorda fino a 100 mq.	€ 126,00
	non residenziale di superficie lorda da 101 mq. a 300 mq.	€ 160,00
	non residenziale di superficie lorda da 301 mq. a 1000 mq.	€ 270,00
	non residenziale di superficie lorda oltre i 1000 mq. di s.l.p.	€ 516,00
	Fabbricati agricoli	€ 104,00
	In sanatoria (spese per la sola sanatoria)	€ 104,00
	COMUNICAZIONE ATTIVITA' EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA (CILA)	€ 52,00
	ISTANZE DI VOLTURE E PROROGA TERMINI DI PERMESSI DI COSTRUIRE /SCIA	€ 50,00
	AUTORIZZAZIONI EDILIZIE VARIE	€ 50,00
	per insegne, passi carrai, richieste manomissione di suolo pubblico, chiusura strade, ecc.	
	ATTESTAZIONE DI INAGIBILITA'	€ 52,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

	CERTIFICAZIONI DI AGIBILITA' (rilasciate ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 380/2001 per nuove costruzioni, ricostruzioni o spraelevazioni, totali o parziali, interventi sugli edifici che possano influire sulle condizioni di sicurezza, igiene, salubrità, risparmio energetico degli edifici e degli impianti negli stessi installati)	€ 52,00
	COMUNICAZIONE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA (art. 33 comma 2 lettera a) L.R. n° 12/2005)	NULLA
	CERTIFICATI ED ATTESTAZIONI IN MATERIA URBANISTICO/EDILIZIE	€ 52,00
	RICHIESTA DI TAGLIO STRADALE VERSAMENTO CAUZIONE	€ 258,23

DIRITTI DI SEGRETERIA UFFICIO AMMINISTRATIVO (TARIFFE EX L. 08/06/192 N. 604 e s.m.i.)

	SERVIZIO/RICHIESTA	DIRITTI DI SEGRETERIA/RIMBORSO SPESE
	ACCESSO AGLI ATTI	€ 50,00
	RILASCIO DI COPIE DI DOCUMENTAZIONE DEPOSITATA AGLI ATTI	
	Fotocopie A4 bianco e nero (solo fronte)	€ 0,20
	Fotocopie A4 bianco e nero (fronte/retro)	€ 0,30
	Fotocopia A3 bianco e nero (solo fronte)	€ 0,30
	Fotocopie A3 bianco e nero (fronte/retro)	€ 0,50

DIRITTI DI SEGRETERIA STATO CIVILE

Matrimoni/Unioni civili presso Sala consiliare del Municipio

SEDE DELLA CELEBRAZIONE	SPOSI RESIDENTI		SPOSI NON RESIDENTI	
	Orario di servizio (1)	Fuori orario di servizio e/o festivi (2)	Orario di servizio	Fuori orario di servizio e/o festivi
UFFICIO SINDACO - SALA CONSILIARE E PERTINENZA SITA IN VIA GARIBALDI N. 14	GRATUITO	€ 150,00	€ 150,00	€ 250,00

1- Dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 12:30 – Sabato dalle ore 09:00 alle ore 12:00

2- Sono comunque escluse le festività individuate all'art. 5 del Regolamento approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 21/07/2016

ILLUMINAZIONE VOTIVA

Il servizio di illuminazione votiva è gestito dalla ditta LUMINAFERO SRL con contratto Rep. 372/2006 e 1/2014 – Deliberazione G.C. del 20/01/2025

Tariffe di allacciamento (dal 1° gennaio 2026)

TIPOLOGIA	TARIFFA ALLACCIAMENTO
CAPPELLE E TOMBE DI FAMIGLIA	€ 22,23 + IVA
FOSSE IN CAMPO COMUNE	€ 16,80 + IVA
LOCULI E OSSARI	€ 14,92 + IVA

Tariffe di abbonamento (dal 1° gennaio 2026)

TIPOLOGIA	TARIFFA ABBONAMENTO
TUTTE LE SEPOLTURE	€ 14,99 + IVA

TARiffe CONCESSIONI CIMITERIALI

Tariffe stabilite con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 26/11/2024.

	RESIDENTI	NON RESIDENTI
AREE CIMITERIALI PER CAPPELLE GENTILIZIE	€ 3.000,00	€ 6.000,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

LOCULI	€ 2.000,00	€ 4.000,00
TOMBE DI FAMIGLIA IN TERRA PER 1 SALMA	€ 400,00	€ 800,00
TOMBE DI FAMIGLIA IN TERRA PER 2 SALME	€ 800,00	€ 1.600,00
TOMBE DI FAMIGLIA IN TERRA PER 4 SALME	€ 1.600,00	€ 3.200,00
CELLETTE OSSARIO E CINERARIE	€ 250,00	€ 500,00

TARIFFE LOCULI CAPPELLA GENTILIZIA

Deliberazione di G.C. n. 37 del 12/03/2025 e n. 25 del 06/05/2025

UBICAZIONE LOCULI	TARIFFA
PRIMA FILA	€ 3.000,00
SECONDA FILA	€ 3.000,00
TERZA FILA	€ 3.000,00
QUARTA FILA	€ 3.000,00
QUINTA FILA	€ 2.000,00

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'amministrazione dovrà verificare la possibilità di ricevere contributi ministeriali o regionali di preferenza a fondo perduto.

Nel momento in cui si dovessero verificare situazioni di concessione di nuovi contributi a seguito della partecipazione a bandi europei o a finanziamenti disposti da nuove leggi l'Ente provvederà tempestivamente con apposite variazioni di bilancio e del programma delle opere pubbliche.

Inoltre, qualora dalla gestione 2025 dovesse risultare un avanzo di amministrazione, l'ente potrebbe valutare l'opportunità dell'applicazione dello stesso per le spese d'investimento.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede il ricorso all'indebitamento.

Se durante il corso del periodo di bilancio l'Ente avrà necessità di ricorrere a tale istituto lo stesso dovrà rispettare i vincoli imposti dalla vigente normativa in materia al momento della contrazione dei mutui.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente, l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del soddisfacimento dei bisogni della collettività assicurando lo stesso livello qualitativo e quantitativo dei servizi offerti, ispirandosi a criteri di efficienza efficacia ed economicità.

Analogamente alla previsione dell'entrata, la previsione di spesa corrente, si è fondata partendo dalle:

- spese sostenute negli esercizi precedenti, obbligatorie e ricorrenti;
- spese derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti;
- nuove o maggiori spese conseguenti al fabbisogno dell'ente.

Tutte le spese sono finalizzate al perseguimento degli obiettivi di cui ai relativi documenti programmatici, al funzionamento dei servizi, sulla base delle richieste dei responsabili, il tutto nell'ambito, naturalmente, delle risorse del bilancio, fermo restando il principio dell'equilibrio di bilancio e il principio della competenza finanziaria potenziata (d.lgs. n. 118/2011 e s.m.i).

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

L'art. 37 del D. Lgs. 36/2023 prevede che le Amministrazioni approvino il "Programma triennale degli acquisti di beni e servizi".

Oggetto della programmazione di cui all'art. 37 del Codice sono gli acquisti di importo pari superiore ad € 140.000,00 (il precedente limite era euro 40.000,00).

Come per i lavori pubblici, le schede tipo sono state approvate con l'allegato I.5 al medesimo decreto, costituiti dalle seguenti schede:

- a) G: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
- b) H: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione.
- c) I: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione triennale nei casi previsti dall'articolo 7, comma 3.

Il programma di è redatto ogni anno, scorrendo l'annualità pregressa e aggiornando i programmi precedentemente approvati.

Non è riproposto nel programma successivo un acquisto di una fornitura o di un servizio per il quale sia stata avviata la procedura di affidamento.

I programmi triennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, da individuarsi, per gli enti locali, secondo la tipologia della modifica, nel rispetto di quanto previsto all'articolo 37, comma 1, del codice, qualora le modifiche riguardino:

- a) la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale delle acquisizioni di forniture e servizi;
- b) l'aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale;

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

- c) l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie;
- d) l'anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma triennale degli acquisti;
- e) la modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse.

Le modifiche ai programmi sono pubblicate sul sito istituzionale della stazione appaltante e ne è data comunicazione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

Si riportano le schede relative alla programmazione in questione.

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Redavalle

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 3000.000,00	€ 220.000,00	importo	€ 520.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
Stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	importo	importo	importo	importo
Altro	importo	importo	importo	importo
Totale	€ 3000.000,00	€ 220.000,00	importo	€ 520.000,00

Il referente del programma
(Geom. Andrea Mussi.)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

SCHEDA H: TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Redavalle

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'imporso complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO							CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA	denominazione	
S00459830188202500001	00459830188	2025	2025	B29J21024880002	SI	NO	SI	Pavia e Provincia	Servizi	90510000-5 Servizi di trattamento e smaltimento rifiuti	Interventi di rimozione e rifiuti organici pericolosi (melme acide) affioranti sul fondo dell'area ribassata propedeutico alla bonifica del sito denominato "Ex Cava Bazzini"	1	AND REA MUS SI	76 settimane	NO	€ 300.000,00	€ 220.000,00	valore	€ 520.000,00	valore	valore	testo	0000159421	COMUNE DI REDAVALLE (PV)	Tabella H.2
																300.000,00 (12)	220.000,00 (12)	somma (12)	somma (12)	520.000,00 (12)	somma (12)				

Il referente del programma
(Geom. Andrea Mussi)

Note

(1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)

(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programma di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.

(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera s), dell'allegato I.1

(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S=CPV>48

(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11

(7) Riportare nome e cognome del responsabile unico del progetto

(8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità

(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo

(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)

(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella H.1

1. priorità massima

2. priorità media

3. priorità minima

Tabella H.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)

2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)

3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)

4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)

5. modifica ex art.7 comma 9

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma triennale)				
Responsabile unico del progetto		codice fiscale		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
Tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	300.000,00	220.000,00	importo	importo
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
Stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
Finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito con modificazioni della legge n. 403 del 1990	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex articolo 202 del codice	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

***SCHEDA I: TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Redavalle***

***ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON
RIPROPOSTI E NON AVVIATI***

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo

Il referente del programma
(Geom. Andrea Mussi)

Note
(1) breve descrizione dei motivi

**Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2
comma 594 Legge 244/2007)**

Si dà atto che, considerato il numero esiguo di beni strumentali di proprietà dell'ente, non sono state rilevate possibilità di ulteriore diminuzione o razionalizzazione degli stessi.

c) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Personale in Servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso:

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
EX Cat.D7	1	1	
EX Cat.C1	1	1	
EX Cat.B8- primo differenziale	1	1	
EX Cat.B6- primo differenziale	1	1	
Cat.A			
TOTALE	4	4	

Numero dipendenti in servizio al 31/12

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
EX Cat.D7	1	1	
EX Cat.C1	1	1	
EX Cat.B8- primo differenziale	1	1	
EX Cat.B6- primo differenziale	1	1	
Cat.A			
TOTALE	4	4	

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2024	4	€ 211.215,00	27,50
2023	4	€ 185.152,00	24,17
2022	4	€ 208.861,00	30,79
2021	4	€ 192.456,00	30,71
2020	4	€ 195.476,00	30,85

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà potenzialmente rispettare quanto riportato nel PIAO approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.16 del 24/03/2025.

In tema di programmazione triennale del fabbisogno del personale, in sintesi nel PIAO sono riportate le seguenti informazioni:

1. Capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa

Verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato

Il quadro normativo di riferimento in tema di parametri assunzionali e vincoli di finanza pubblica è stato ridefinito con l'approvazione di disposizioni che hanno dato attuazione a quanto previsto all'art. 33, comma 2, del decreto legge 30 aprile 2019 n. 34 convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58.

Le disposizioni normative, di cui al DM 17/03/2020, hanno marcato un significativo cambiamento nella definizione delle capacità assuntive degli Enti che, ora, si basa sulla sostenibilità della spesa del personale e sull'attenzione nella riscossione delle entrate. Il citato decreto definisce il "valore soglia" da utilizzare quale parametro di riferimento della spesa del personale a tempo indeterminato calcolato come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di

La Tabella 1 del D.M. 17.03.2020 individua, in funzione del numero di abitanti dell'ente, fasce di "Virtuosità" nella gestione della spesa di personale. Alla fascia di appartenenza del Comune di Redavalle la tabella 1 individua una soglia del 29,50% nel rapporto entrate correnti al netto del FCDE e spesa di personale, utilizzando i dati dell'ultimo rendiconto approvato ovvero il 2023.

La verifica effettuata con i dati finanziari dell'Ente (dati BDAP) determina un rapporto percentuale tra spesa di personale risultante dall'ultimo rendiconto approvato (anno 2023) e media dei primi tre titoli delle entrate degli ultimi tre anni, è pari al 24,60% inferiore quindi al valore soglia definito per la classe demografica di appartenenza dell'Ente pari al 29,50%, collocando quindi l'Ente nella fascia di virtuosità.

Se il Comune di Redavalle si colloca al 24,60% del rapporto ed il valore soglia al quale l'ente può appartenere è pari appunto al 29,50%, mantiene una potenzialità teorica di assunzione sino al conseguimento del limite e pertanto ha a disposizione ancora il 4,90% di capacità assunzionali.

Per gli anni 2026 e 2027 si dovrà rivedere il Piano a seguito delle risultanze del rendiconto di gestione relativo all'anno 2024.

previsione.

2. Previsione della cessazione di personale anni 2025-2027

Nessuna previsione di cessazione per collocamento a riposo d'ufficio al raggiungimento dei requisiti anagrafici e contributivi minimi e, pertanto, non sono previste assunzioni se non in caso di cessazione per altre cause.

3. 1 Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2025/2027

In seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, d.Lgs. n. 165/2001, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale.

4. Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata a sfruttare al meglio le risorse proprie dell'Ente; sarà inoltre auspicabile la partecipazione a bandi di finanziamento al fine di reperire risorse straordinarie finalizzate allo sviluppo territoriale.

La programmazione delle opere pubbliche dovrà tenere conto delle risorse finanziarie ad esse destinate.

Qui di seguito sono riportate le tabelle relative alla programmazione triennale delle opere pubbliche.

LAVORI PUBBLICI COMPRESI NEL PROGRAMMA AMMINISTRATIVO

All'interno del programma amministrativo sono comprese le seguenti opere e lavori pubblici. L'incertezza delle fonti di finanziamento, e la mancanza di contributi in conto capitale destinati agli investimenti, limitano l'attività dell'amministrazione.

I lavori di cui alla tabella seguente, alcuni dei quali di importo tale da dover essere iscritti nel programma triennale delle Opere Pubbliche e nell'elenco annuale, saranno oggetto di specifici aggiornamenti del DUPS al conseguimento delle relative fonti di finanziamento.

ANNO	OPERA PUBBLICA	FONTE DI FINANZIAMENTO
2026	INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI SPAZIO DESTINATI ALL'ATTIVITA' DIDATTICA PRESSO SCUOLA PRIMARIA	Partecipazione a bandi di finanziamento da enti e fondazioni
2026/2027	RISANAMENTO MESSA IN SICUREZZA VERSANTE COLLINARE - INTERVENTO DI REGIMAZIONE IDRAULICA - PULIZIA ALVEO E REALIZZAZIONE DIFESE SPONDALI TORRENTE RILE	Partecipazione a bandi di finanziamento da enti e fondazioni
2026/2027	INTERVENTI DI RISANAMENTO E MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' COMUNALE	Partecipazione a bandi di finanziamento da enti e fondazioni
2026	INTERVENTI DI REALIZZAZIONE DI NUOVO ASILO NIDO	Partecipazione a bandi di finanziamento da enti e fondazioni
2026	VIDEOSORVEGLIANZA	Partecipazione a bandi di finanziamento da enti e fondazioni e avanzo di amministrazione

SCHEMA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Redavalle

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 760.000,00	€ 470.000,00	importo	€ 1.230.000,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili	importo	importo	importo	importo
altra tipologia	importo	importo	importo	importo
totale	€ 760.000,00	€ 470.000,00	importo	€ 1.230.000,00

Il referente del programma
(Geom. Andrea Mussi.)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Redavalle

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizione e opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo dei lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale e avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente e fruibile, anche parzialmente, dalla collettività ?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 202 del Codice	Vendita ovvero demolizione	Parte di infrastruttura di rete
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
					somma	somma	somma	somma									

Il referente del programma
(.....)

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
 (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C: in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
 b) regionale

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 - 2027

Tabella B.3

a) mancanza di fondi

b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale

b2) cause tecniche: presenza di contenzioso

c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge

d) liquidazione giudiziale, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia

e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)

b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)

c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

a) prevista in progetto

b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzati nel Programma triennale).	
Descrizione dell'opera	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	valore (mq, mc....)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	si/no
Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non incluso in scheda D)	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza di progetto	si/no
Costo progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
Tipologia copertura finanziaria	
Dell'Unione Europea	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra Pubblica	si/no
Privata	si/no

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Redavalle

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 202 del codice															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione Immobile	Codice Istat			Localizzazione CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art. 202 comma 1, lett. A), del codice	Immobili disponibili	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L.214/2011	Tipo disponibilità se Immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
												somma	somma	somma	somma

Il referente del programma
(.....)

Note

(1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad indentificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Redavalle

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero Intervento CUI (1)	Cod. Int. Am m.ne (2)	Codice CUP (3)	Annua lità nella quale si preved e di dare avvio alla proced ura di affida mento	Respon sabile unico del progett o (4)	lotto funzi onale (4)	lavor o comp lesso (6)	Codice ISTAT			localizz azione - codice NUTS	Tipol ogia	Settore e sottosettor e intervento	Descrizione dell'interve nto	Live llo di prio rità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Interv ento aggiun to o variato a seguit o di modifi ca progra mma (12)
							R eg	Pr ov	C om						Prim o anno	Seco ndo anno	Te rzo an no	Costi su annu alità succe ssive	Impor to compl essivo (9)	Valore degli eventu ali immobi li di cui alla scheda C collegat i all'int ervento (10)	Scadenza tempor ale ultima per l'utilizz o dell'eve ntuale finanzia mento derivante da contrazi one di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
Imp orto	Tipol ogia																								
S00459830188 202500001	01.20 25	B27H2500 1910006	2025	Andrea Mussi	no	no	0 3	01 8	12 0	Ite48	03	INFRASTR UTTURE DI TRASPOR TO – STRADALI – STRADE REGIONALI, PROVINCI ALLI COMUNALI	INTERVENTI DI RISANAMEN TO E MESSA IN SICUREZZA DEL VERSANTE COLLINARE	1	€ 200.0 00,00	€ 350.0 00,00	€ 0,0 0	valore	€ 550.000 ,00	€ 0,00	data	€ 0,00	Tabella D.4	1	
S00459830188 202500002	02.20 25	B27H2500 1920006	2025	Andrea Mussi	no	no	0 3	01 8	12 0	Ite48	03	INFRASTR UTTURE DI TRASPOR TO – VIABILITA , COMUNALE	INTERVENTI DI RISANAMEN TO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' COMUNALE	1	€ 180.0 00,00	€ 120.0 00,00	€ 0,0 0	valore	€ 300.000 ,00	valore	data	valore	Tabella D.4	1	
S00459830188 202500003	03.20 25	B29I25000 830006	2025	Andrea Mussi	no	no	0 3	01 8	12 0	Ite48	03	INFRASTR UTTURE SOCIALI – SCUOLE ELEMENTARI	INTERVENTI DI RISTRUTTU RAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI SPAZI DESTINATI ALL'ATTIVITA' DIDATTICA	1	€ 150.0 00,00	€ 0,00	€ 0,0 0	valore	€ 150.000 ,00	valore	data	valore	Tabella D.4	1	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 - 2027

S00459830188 202500004	04.20 25	B28H2500 0550006	2025	Andrea Mussi	no	no	0 3	01 8	12 0	Itc48	03	INFRASTR UTTURE SOCIALI – ASILO NIDO	INTERVENT I DI REALIZZAZ IONE DI NUOVO ASILO NIDO	1	€ 230.0 00,00	€ 0,00	€ 0,0 0	valor e	€ 230.000 ,00	valore	data	valo re	Tabel la D.4	1
Numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	c o d	co d	co d	codice	Tabel la D.1	Tabella D.2	testo	Tab ella D.3	valor e	valor e	val ore	valor e	valore	valore	data	valo re	Tabel la D.4	Tabell a D.5
															€ 760.0 00,00	€ 470.0 00,00	€ 0,0 0	somm a	€ 1.230.0 00,00	somma		som ma		

Il referente del programma
(Geom. Andrea Mussi)

Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera s), dell'allegato I.1 al codice
- (6) Indica se lavoro complesso di cui all'articolo 2, comma 1, lettera d) dell'allegato I.1 al codice
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella D.4

- 1. finanza di progetto
- 2. concessione di costruzione e gestione
- 3. sponsorizzazione
- 4. società partecipate o di scopo
- 5. locazione finanziaria
- 6. altro

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma Triennale)				
Responsabile unico del progetto				
Codice fiscale del responsabile del procedimento		formato cf		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
Tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	760.000,00	470.000,00	importo	importo
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
Stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
Finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 403 del 1990	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 202 del codice	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 - 2027

Tabella D.5

1. *modifica ex art.5 comma 9 lettera b)*
2. *modifica ex art.5 comma 9 lettera c)*
3. *modifica ex art.5 comma 9 lettera d)*
4. *modifica ex art.5 comma 9 lettera e)*
5. *modifica ex art.5 comma 11*

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Redavalle

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO	IMPORTO ANNUALITÀ	IMPORTO INTERVENTO	FINALITÀ	LIVELLO DI PRIORITÀ	CONFORMITÀ URBANISTICA	VERIFICA VINCOLI AMBIENTALI	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		INTERVENTO O AGGIUNTO O VARIATO A SEGUITO DI MODIFICA PROGRAMMA (*)
											codice AUSA	denominazione	
S00459830188202500001	B27H25001910006	INTERVENTI DI RISANAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DEL VERSANTE COLLINARE	Andrea Mussi	€ 0.000,00	€ 550.000,00	AMB	1	SI	NO	1	0000159421	COMUNE DI REDAVALLE (PV)	Ereditato da scheda D
S00459830188202500002	B27H25001920006	INTERVENTI DI RISANAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITÀ COMUNALE	Andrea Mussi	€ 0.000,00	€ 300.000,00	URB	1	SI	NO	1	0000159421	COMUNE DI REDAVALLE (PV)	Ereditato da scheda D
S00459830188202500003	B29I25000830006	INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI SPAZI DESTINATI ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA	Andrea Mussi	€ 0.000,00	€ 150.000,00	MIS	1	SI	SI	1	0000159421	COMUNE DI REDAVALLE (PV)	Ereditato da scheda D
S00459830188202500004	B28H25000550006	INTERVENTI DI REALIZZAZIONE DI NUOVO ASILO NIDO	Andrea Mussi	€ 70.000,00	€ 300.000,00	MIS	1	SI	SI	1	0000159421	COMUNE DI REDAVALLE (PV)	Ereditato da scheda D

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

ADN – Adeguamento normativo

AMB – Qualità ambientale

COP – Completamento Opera Incompiuta

CPA – Conservazione del patrimonio

MIS – Miglioramento e incremento di servizio

URB – Qualità urbana

VAB – Valorizzazione beni vincolati

DEM – Demolizione Opera Incompiuta

DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento di fattibilità delle alternative progettuali”

2. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento finale”

3. progetto esecutivo

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Redavalle

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	LIVELLO DI PRIORITÀ	MOTIVO PER IL QUALE L'INTERVENTO NON È RIPROPOSTO (1)
S00459830188202400001	B24H20002400002	INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO VERSANTI COLLINARI, RIPRISTINI FOSSI COLATORI, REGIMAZIONE ACQUE, RIFACIMENTO TRATTI DI STRADA DISSESTATI, REALIZZAZIONE MANUFATTI DI DIFESA IDRAULICA E RIFACIMENTO	€ 931.000,00	1	LAVORI NON AGGIUDICATI ENTRO I TERMINI DI LEGGE
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo

Il referente del programma
(.....)

(1) breve descrizione dei motivi

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

- realizzazione nuovo asilo nido comunale con contributo statale;
- esecuzione lavori di sistemazione Area Ca' Nova con contributo regionale in itinere;
- prosecuzione interventi di caratterizzazione dell'Area ex Cava Bazzini con contributo regionale

In relazione ai lavori di cui sopra, l'amministrazione intende provvedere nel corso del 2026 e successive, secondo cronoprogramma.

Piano delle alienazioni

Piano di Valorizzazione e Dismissione degli Immobili di proprietà Comunale redatto ai sensi dell'art. 58 D.L. 112/20008 convertito con modificazioni dalla L. 133/2008 – Deliberazione di Consiglio Comunale N. del2025.

A) ELENCO DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE AD USO ISTITUZIONALE

- 1) Edificio sito in via Garibaldi n. 14 – 16 articolato su due piani: per una metà adibito ad Uffici Comunali con soprastante Sala Consiliare ed archivio e sottostante cantinato, per la restante metà adibito a Scuole Elementari.

Foglio 6 n. 1297 sub. 2 (Municipio) cat. B/5 classe U mc. 962

Foglio 6 n. 1297 sub.1 cat. B/5 classe U mc. 1626 (Scuole)

Foglio 6 n. 1196 are 00.42

Foglio 6 n. 1191 are 18.33 (proprietà Opera Pia)

- 2) Edificio sito nel cortile retrostante il Municipio, adibito a rimessa per gli automezzi Comunali.

Foglio 6 n. 1194 sub. 5 cat. C/6 classe 2 mq. 72

- 3) Porzione dell' edificio denominato "Palazzo Priora" sito in via Capitani n.32, articolato su tre piani fuori terra oltre ad un piano seminterrato. Detta porzione, completamente ristrutturata, comprende il pianoterra adibito ad Ambulatorio Medico, Biblioteca e atrio di ingresso, nonché il 1° piano adibito a Scuola Materna.

Foglio 6 n. 402 cat. A/2 classe 2 vani 20,5

- 4) Edificio ex “Ostello Xenodocchio” sito in Via Garibaldi n. 18, nel cortile retrostante il Municipio, articolato su due piani, adibito a Scuole Elementari.

Foglio 6 n. 1194 sub. 7 cat. D/2

B) ELENCO DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE AD USO NON ISTITUZIONALE

- 5) Restante parte dell’edificio denominato “Palazzo Priora” di via Capitani n.32 comprendente il piano seminterrato ed il primo e secondo piano, attualmente inutilizzato in quanto solo parzialmente ristrutturati. Annessa area cortilizia e terreni

Foglio 6 n. 402 cat. A/2 classe 2 vani 20,5

Foglio 6 n. 164 sub. 2 Porz. rur. F.P.

Foglio 6 n. 404 E.U.

Foglio 6 n. 161 Vigneto are 39.25

Foglio 6 n. 163 Semin. are 4.43

Foglio 6 n. 743 Vigneto are 1.54

- 6) Fabbricatello sito nel cortile del “Palazzo Priora” adibito a locale ricreativo con antistante Portico.

Foglio 6 n. 748 F.R.

- 7) Fabbricatello sito nel cortile del “Palazzo Priora” adibito a cucina con adiacente altro fabbricato uso servizi igienici e ripostiglio relativi alla attività ricreativa.

Foglio 6 n. 161

- 8) Edificio ad un solo piano sito in via Capitani, in prossimità del “Palazzo Priora” adibito a sala polifunzionale attualmente in corso di ristrutturazione, con annessa area cortilizia.

Foglio 6 n. 172 F.R.

Foglio 6 n. 166 E.U.

Foglio 6 n. 591 E.U.

Foglio 6 n. 400 sub. 1 cat. A/6 classe 1 vani 2

- 9) Edificio ad un solo piano terra adibito a spogliatoi e servizi ammessi al campo per il gioco del calcio, sito in via San Rocco (proprietario per l’area è l’Opera Pia).

Foglio 4 n. 543 cat. E/9

- 10) Fabbricatello sito in via Emilia, snc angolo via Modena, adibito a ripostiglio, un tempo annesso al peso pubblico (non più funzionante)

Foglio 4 n. 35 cat. C/2 mq. 6

- 11) Fabbricato adibito a centrale acquedotto, sito in via per Casa Ramati.

Foglio 7 n. 595 cat. E/9

- 12) Area di concessione (tramite la sottoscrizione di convenzione urbanistica propedeutica al rilascio di permesso di costruire convenzionato (art. 140 L.R. 12/2005 e s.m.i.) relativo all'intervento edilizio di iniziativa privata proposto dalla Società Valvoinox S.p.A. relativo al Progetto di programmazione realizzato a Redavalle in via San Rocco n. 9:

Fg. IV map. 709 (mq 1131);

Fg. IV map. 711 (mq 507)
Superficie totale: mq 1638.

Programma incarichi di collaborazione autonoma

Nessuno

Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

L'art. 162, comma 6, del TUEL impone che il totale delle entrate correnti (i primi tre titoli delle entrate: tributarie, trasferimenti correnti, extratributarie) e del fondo pluriennale vincolato di parte corrente stanziato in entrata, sia almeno sufficiente a garantire la copertura delle spese correnti (titolo i) e delle spese di rimborso della quota capitale dei mutui contratti dall'Ente.

Tale equilibrio è definito di parte corrente. L'eventuale saldo positivo di parte corrente è un risultato estremamente virtuoso ed è destinato al finanziamento delle spese di investimento.

All'equilibrio di parte corrente possono concorrere anche entrate diverse da quelle correnti (entrate straordinarie) nei soli casi espressamente previsti da specifiche norme di legge.

L'Ente si avvale della facoltà introdotta dall'art. 1, comma 831, Legge n. 145 del 2018 per gli enti con popolazione inferiore ai 5000 abitanti, di non predisporre il bilancio consolidato.

La gestione finanziaria dei flussi di cassa nel quinquennio precedente non ha mai reso necessario il ricorso all'anticipazione di tesoreria, grazie agli incassi relativi alle imposte e tributi comunali richiesti in tempo utile per assicurare il fabbisogno di liquidità corrente.

L'art. 6, comma 1, del Decreto legge 19 ottobre 2024, n. 155, convertito con modificazioni nella legge n. 189/2024, al fine di rafforzare le misure già previste per la riduzione dei tempi di pagamento (Riforma PNRR 1.11) dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, adottino entro il 28 febbraio di ciascun anno, un Piano Annuale dei Flussi di Cassa, contenente un cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi relativi all'esercizio di riferimento; l'Ente ha ottemperato con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 24 febbraio 2025. Il piano è aggiornato trimestralmente con atto del Responsabile Finanziario.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

La programmazione è stata effettuata sulla base degli indirizzi generali di governo provenienti dagli organi amministrativi.

Il fine della politica di bilancio adottata dall'amministrazione comunale è stato quello di assicurare uno sviluppo equilibrato dell'intera comunità in quanto, anche a causa dell'aumento di competenze trasferite dallo stato alle regioni e da questi ai comuni, il ricorso da parte dei cittadini ai servizi acquista sempre più un aspetto prioritario nella funzione vitale del Comune, che si trasforma in un vero e proprio centro propulsore dello sviluppo locale.

Per quanto riguarda la gestione corrente viene monitorata con oculatezza la gestione della spesa, con l'obiettivo di garantire, anche se con minori risorse a disposizione, le consuete iniziative e attività.

L'indirizzo generale della struttura gestionale è quello di erogare, nella miglior misura possibile, i servizi alla cittadinanza, in rapporto alle risorse (economiche, umane e strumentali) a disposizione.

Si precisa che l'attività programmatica e di bilancio del comune viene particolarmente influenzata e condizionata dai pesanti effetti connessi alla crisi energetica che continua ancora oggi a comportare un aumento dei prezzi relativamente all'energia elettrica, il gas, i carburanti e lo smaltimento rifiuti.

L'amministrazione del Comune di Redavalle ha intenzione di intraprendere molteplici attività volte alla rivitalizzazione del territorio: interventi di miglioramento e di riqualificazione di spazi pubblici verdi da destinare ad attività connesse alla rivitalizzazione socio-economica della comunità locale.

La programmazione 2026/2028 dell'ente si concentrerà (così come per l'anno 2025) sulle opportunità che il piano nazionale per la ripresa e la resilienza offrirà per l'innovazione che produrrà nel territorio con particolare attenzione alla digitalizzazione ed alla riqualificazione del territorio.

Il presente documento è redatto conformemente al d.lgs. 23 giugno 2011, n.118 e s.m.i. ed al Decreto Interministeriale del 18 maggio 2018 emanato in attuazione all'art.1 comma 887 della Legge 27.12.2017, n. 205, che prevede la redazione di un D.U.P.S. per i comuni di popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, ulteriormente semplificato per i comuni di popolazione inferiore ai 2.000 abitanti, i quali possono utilizzare, pur parzialmente, la struttura di documento unico di programmazione semplificato di cui all'appendice tecnica n.1 del citato decreto.

Il documento, nei suoi aspetti programmatici e gestionali, è redatto conformemente agli indirizzi programmatici dell'attuale amministrazione, da considerarsi prettamente indicativi di un'attività che sarà attuata quasi completamente durante il mandato amministrativo.

Il Sindaco

Raffaella Anelli

Il Responsabile Finanziario

Dott. Andrea Guazzi

