

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANELLI RAFFAELLA**
Indirizzo **VIA RESIDENZA IL PIANORO,9 REDAVALLE (PV)**
Telefono
Fax
E-mail **studio anelli@libero.it**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **08.12.1968**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **GEOMETRA LIBERO PROFESSIONISTA , TITOLARE DI STUDIO IN CASTEGGIO ISCRITTA AL COLEGIO GEOMETRI DI PAVIA DAL 1993**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **TITOLARE DI SCUOLA DI DANZA**
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **DIPLOMATA GEOMETRA ALL' ITCG FARAVELLI NEL 1987**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **CONSEGUITA ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA LIBERA PROFESSIONE NEL 1993**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **PROGETTAZIONE CIVIL-INDUSTRIALI, PRATICHE IPO-CATASTALI,**
 - Qualifica conseguita **DIPLOMATA INSEGNATE DI DANZA ALL'ACCADEMIA DI BALLETO UCRAINA**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

GRANDE DISPONIBILITÀ AI RAPPORTI INTERPERSONALI ED ESPERIENZA DI LAVORO CON SOGGETTI SINGOLI E GRUPPI.

ESPERIENZA ACQUISITA IN CAMPO LAVORATIVO COME TITOLARE DI STUDIO TECNICO E DI SCUOLA DI DANZA, IMPEGNATA NELLA GESTIONE DI GRUPPI PARROCCHIALI.

BUONA CONOSCENZA DI UTILIZZO DI PC, AUTOCAD ECC..

INSEGNANTE DI DANZA CON ESPERIENZA LAVORATIVA VENTENNALE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

B

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Redavalle, 14.06.2024

Alla Segreteria del Comune di Redavalle

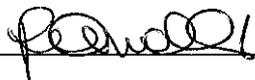
OGGETTO: Dichiarazione insussistenza motivi di ineleggibilità e incompatibilità a ricoprire la carica di Sindaco del Comune di REDAVALLE.

Io sottoscritta ANELLI RAFFAELLA, nata a Broni (PV) il 08.12.1968 e residente in REDAVALLE, via Residenza il Pianoro n. 9 proclamata eletta alla carica di Sindaco di Redavalle come da comunicazione del Vice Segretario Comunale in data 12.06.2024

DICHIARA

che nei miei confronti non sussistono motivi di ineleggibilità o di incompatibilità, di cui ai decreti legislativi 18.08.2000, n. 267, 31.12.2012, n. 235 e 8.04.2013, n. 39 a ricoprire la carica di Sindaco del Comune di Redavalle.

Distinti saluti.



(firma)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTARIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.)
resa ai fini dell'applicazione dell'art. 14 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e dell'art. 20 del
D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39

La sottoscritta ANELLI RAFFAELLA, nata a Broni (PV) il 08.12.1968 e residente in Redavalle (PV) in via Residenza il Pianoro n. 9 in qualità di Sindaco del Comune di Redavalle, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

DICHIARA

1. di non ricoprire alcun tipo di carica o incarico;

Di essere a conoscenza che la presente comunicazione verrà pubblicata sul sito Internet Istituzionale del Comune di Redavalle, ai sensi della normativa vigente.

Redavalle, 14.06.2024



(firma per esteso e leggibile)

***Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da procedure agli organi della amministrazione pubblica sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.**

